

# Pedagogisch beleidsplan

## Kindcentrum de Zonnewijzer

Versie januari 2021

*“Ruimte om te groeien”*

REGELS SPELEN  
**LUISTEREN**  
AANDACHT EMOTIES  
STRUCTUUR  
**GRENZEN POSITIEF**  
ZORG **SAMEN** PLEZIER  
ONTWIKKELING ZELFSTANDIG GROEI  
BESCHERMING  
VOORBEELD  
STIMULANS

## Inhoud

Inhoud.....	2
Pedagogisch beleid .....	5
Peuterspelen Kindcentrum de Zonnewijzer .....	6
Buitenschoolse opvang Kindcentrum de Zonnewijzer .....	7
Pedagogisch doel .....	7
Ontwikkelingsgebieden .....	8
Cognitieve ontwikkeling .....	8
Sociaal- emotionele ontwikkeling .....	9
Kanjertraining .....	10
Zelfbeeld, eigenwaarde en respect .....	10
Overdragen van normen en waarden. ....	10
Motorische ontwikkeling.....	11
De taalontwikkeling binnen het peuterspelen .....	11
De rekenontwikkeling binnen het peuterspelen.....	12
Aanbod peuterspelen .....	13
Openingstijden .....	13
Methodiek Uk en Puk.....	13
Dagindeling.....	15
Aanbod BSO .....	15
Openingstijden .....	15
Aanbod Thematisch.....	16
Aanbod vanuit talentontwikkeling Kindcentrum .....	16
Dagindeling.....	16
Inrichting van de ruimtes.....	17
Binnenruimte peuterspelen .....	17
Binnenruimte BSO .....	19
Buitenruimte .....	19
Zorgroute .....	20
Plaatsing van kinderen met een speciale begeleidingsbehoefte .....	20
Specifieke zorg of ontwikkeling.....	20
Samenwerking met consultatiebureau, Sine Limite en overige instanties. ....	20
Toetsen en observaties .....	21
Doelen en richtlijnen voor een goede kinderopvanglocatie .....	21

Kindcentrum de Zonnewijzer: een veilige omgeving .....	21
Veiligheidsrichtlijnen ruimte .....	21
Preventie .....	21
Richtlijnen voor toezicht.....	21
Groepsgrootte .....	22
Kindcentrum de Zonnewijzer, een gezonde omgeving .....	22
Richtlijnen voor ongevallen en noodsituaties .....	22
Richtlijnen voor het omgaan met zieke kinderen .....	22
Richtlijnen met betrekking tot infectieziekten.....	22
Richtlijnen voor gebruik en schoonhouden van de ruimte.....	23
Richtlijnen voor persoonlijke hygiëne .....	23
Richtlijnen voor tussendoortjes en traktaties .....	23
Kindcentrum de Zonnewijzer, een professionele omgeving.....	23
Organisatievorm.....	23
Systemen .....	23
Communicatie .....	24
Pedagogisch medewerkers.....	24
Mentorschap .....	24
Overdracht basisschool .....	24
Ondersteuning pedagogisch coach .....	25
Meldcode signalen kindermishandeling.....	25
Vier-ogen principe, beroepskracht kind-ratio .....	25
Achterwacht .....	26
Werving en selectie nieuwe medewerkers .....	26
Stagiaires .....	27
Meldcode.....	27
Plaatsing van chronisch zieke en gehandicapte kinderen.....	28
Kindcentrum de Zonnewijzer, een gezellige omgeving.....	28
Variatie en structuur.....	28
Dagelijks afscheidsritueel en wennen .....	28
Vaste rituelen .....	28
Activiteiten buiten het terrein van de peuterspeelzaal .....	29
Zelfstandigheidsovereenkomst .....	29
Bringen en halen .....	29
Risico's bij verlaten terrein en afspraken met ouders .....	29
Uitgangspunten en voorwaarden.....	30
Verzekeringen.....	30

Afscheid van peuterspeelzaal.....	30
Het voorwaarde scheppend beleid .....	30
Personeelsbeleid .....	30
Scholingsbeleid.....	31
Financieel beleid.....	31
Organisatiebeleid .....	31
Informatiebeleid.....	32
Oudercommissie.....	32
Vakanties .....	33
Informatie over opvoeding.....	33
Privacy .....	33
Geschillen en klachten.....	34
Plaatsingsbeleid.....	34
Plaatsing .....	34
Als een kind niet geplaatst kan worden .....	34
Algemene voorwaarden 2021 .....	34
Tot besluit.....	36

## Pedagogisch beleid

“Ruimte om te groeien”

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan voor de kinderopvang van Kindcentrum de Zonnewijzer voor onderwijs en opvang. Dit pedagogisch beleidsplan vormt samen met het Pedagogisch Beleid van Stichting Varietas één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van Kindcentrum de Zonnewijzer. Tevens is dit pedagogisch beleidsplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op de tak kinderopvang wordt gewerkt. De Zonnewijzer verzorgt interconfessioneel onderwijs en opvang aan kinderen van 2 tot 13 jaar. De school heeft ongeveer 210 leerlingen en biedt tevens peuterspelen en buitenschoolse opvang aan. De Zonnewijzer staat in Diepenveen, een dorp in een prachtige en inspirerende omgeving.

Het kleinschalige karakter is wat De Zonnewijzer bijzonder maakt. Kinderen en medewerkers kennen iedereen. Ouders zijn actief betrokken bij het onderwijs en alle activiteiten die op school plaatsvinden. Die betrokkenheid bij elkaar en bij het kindcentrum zorgt voor een veilige, fijne sfeer.

### *Visie Kindcentrum de Zonnewijzer*

Om kinderen optimaal te kunnen ondersteunen en begeleiden bij hun ontwikkeling heeft de school besloten om de kinderopvang zelf te gaan organiseren. Hierdoor kunnen onderwijs en opvang op elkaar aansluiten en elkaar versterken. Bij het vormgeven van de kinderopvang sluiten wij dan ook aan op de missie en visie die de school eerder heeft geformuleerd. Het Kindcentrum biedt kinderen en medewerkers een veilige leeromgeving.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen, ouders en medewerkers zich welkom en gewaardeerd voelen. Dit is mogelijk door met een open houding met elkaar om te gaan, door elkaar te groeten, door het vermogen je te kunnen inleven in de ander, door te luisteren en door te genieten van elkaar. Daarnaast wordt veiligheid gecreëerd door het structureren van de (leer)omgeving door middel van heldere afspraken en een voorspelbare dag en/of weekindeling.

Het Kindcentrum biedt kinderen en medewerkers optimale ontplooiingskansen.

Leren en ontwikkelen is een ontdekkingsreis. Om te blijven ontdekken creëren we een uitdagende (leer)omgeving. We bieden veelzijdige activiteiten die de belangstelling prikkelt en die de talenten van de kinderen en medewerkers zichtbaar maakt en verder ontwikkelt. We leren van elkaar door samen te werken en ervaringen uit te wisselen over het individuele en gezamenlijke leerproces.

### *Missie*

De Zonnewijzer biedt goed onderwijs en opvang door mensen, groot en klein, van elkaar te laten leren binnen de ruimte die zij nodig hebben. Om deze reden hanteren we de slogan “Ruimte om te groeien”.

### *Waarden*

Kindcentrum de Zonnewijzer heeft vijf waarden geformuleerd, die als basis gelden voor de ontwikkeling van vaardigheden van zowel de kinderen als medewerkers. Deze waarden geven een duidelijk beeld van wat de Zonnewijzer verstaat onder goed onderwijs en opvang en wat zij verwacht van medewerkers en ouders die kiezen voor ons kindcentrum. De waarden geven weer wat ons met elkaar verbindt en geven richting aan de verdere ontwikkeling van het kindcentrum.

#### 1. Verwondering

Onder verwondering verstaan wij het bewust leren kijken en je laten verrassen door de kleine,

gewone dingen om ons heen. We stimuleren een nieuwsgierige houding door middel van het stellen van vragen en het creëren van een uitdagende leeromgeving. We tonen een open houding ten aanzien van vernieuwing en ontwikkeling. De kinderen leren, zien en genieten van de omgeving, we leren de kinderen oog te hebben voor en vorm te geven aan mooie dingen.

## 2. Ruimte geven

Elk mens is anders. Ieder heeft zijn eigen talenten, levensvisie en achtergrond. Wij willen elkaar de ruimte geven door ieders eigenheid en levensovertuiging te waarderen en te leren kennen. Hierover gaan wij met elkaar in gesprek en staan stil bij verschillende ideeën en meningen naar aanleiding van levensvragen. Daarnaast wisselen wij ervaringen over geloof of levensvisie uit door middel van het aanbieden van verhalen, het leren kennen van symbolen en tradities van verschillende godsdiensten, waarbij we de rooms-katholieke en protestants-christelijke godsdienst als uitgangspunt nemen. Samen met team en ouders werken we aan een kindcentrum waar:

- iedereen zichzelf mag zijn;
- het veilig is voor iedereen.

## 3. Integriteit

Door middel van het geven van het goede voorbeeld willen wij integer met elkaar omgaan. Zorgvuldig en respectvol omgaan met gevoelens van een ander door naar elkaar te luisteren en door met elkaar te praten op een opbouwende, eerlijke wijze.

## 4. Veiligheid

Op Kindcentrum de Zonnewijzer kunnen kinderen en medewerkers zichzelf zijn en zich geborgen voelen door middel van het uitspreken van waardering en het bespreekbaar maken van onderlinge meningsverschillen.

## 5. Verantwoordelijkheid

Het geven, nemen en voelen van verantwoordelijkheid voor je eigen ontwikkeling, de ontwikkeling van de school en de opvang als gemeenschap en voor de wereld om ons heen. Dit uit zich door stil te staan bij verdrietige en blijde situaties, door te zorgen voor elkaar en door het helpen en ondersteunen van elkaar.

## Peuterspelen Kindcentrum de Zonnewijzer

Onder Peuteropvang verstaan we het opvangen van kinderen van wie de ouders/ verzorgers werken, naar school gaan of andere bezigheden hebben. Kindcentrum de Zonnewijzer wil meer bieden dan opvang alleen. Daarom is ons activiteitenaanbod gericht op de ontwikkeling van peuters.

### Wat willen we bereiken?

- Kindcentrum de Zonnewijzer wil de ontwikkeling van jonge kinderen bevorderen door hen in groepsverband samen te brengen onder deskundige leiding. Kinderen leren in een grotere groep met andere kinderen omgaan. Er wordt gespeeld met verantwoord speelgoed en de peuters experimenteren met verschillende materialen.
- In een periode van ruim 2 jaar, die voor de ontwikkeling van peuter naar kleuter bepalend is, probeert de peuterspeelzaal op die manier bij te dragen aan hun sociale vaardigheid, motoriek, taalontwikkeling, zelfstandigheid en de creativiteit van de peuter.

- Peuters krijgen bij ons de ruimte om lekker te spelen en zich op hun eigen niveau te ontplooien.
- De werkwijze op de groepen is gericht op het creëren van een sfeer van veiligheid, structuur en geborgenheid te creëren, een klimaat waarin de kinderen zich thuis voelen. Door de combinatie van vrij spelen en gerichte activiteiten worden kinderen in hun ontwikkeling gestimuleerd. Bij activiteiten staat het plezier voorop, niet het resultaat. Zo krijgen de kinderen de kans ervaringen op te doen, waarbij wij het ontwikkelen van sociale vaardigheden erg belangrijk vinden.

## Buitenschoolse opvang Kindcentrum de Zonnewijzer

Onder Buitenschoolse Opvang verstaan we het opvangen van kinderen waarvan de ouders/ verzorgers werken, naar school gaan of andere bezigheden hebben. Deze opvang kan plaatsvinden voor schooltijd of na schooltijd. Buitenschoolse opvang wordt ook aangeboden tijdens vrije dagen / dagdelen vanwege bijvoorbeeld een studiedag en tijdens schoolvakanties.

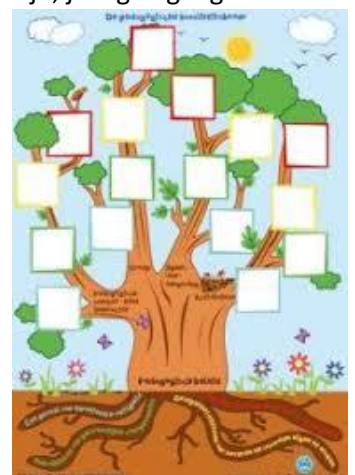
Wat willen we bereiken?

- Wij willen goede buitenschoolse opvang bieden aan de kinderen die onderwijs volgen binnen ons eigen Kindcentrum, zo werken we in een doorgaande leerlijn. Dit is opvang in een vertrouwde omgeving in school en voor de meeste kinderen ook opvang dichtbij huis. Dit geeft kinderen de mogelijkheden om met klasgenootjes te spelen, naar een sport of een andere activiteit te gaan in ons dorp.
- De werkwijze op de groepen is er op gericht een sfeer van veiligheid en geborgenheid te creëren, een klimaat waarin de kinderen zich thuis voelen. Door de combinatie van vrij spelen en gerichte activiteiten worden kinderen in hun ontwikkeling gestimuleerd. Bij activiteiten staat het plezier voorop, niet het resultaat. Zo krijgen de kinderen de kans ervaringen op te doen. Ook de ontwikkeling van sociale vaardigheden vinden wij daarbij belangrijk.

## Pedagogisch doel

Het hoofddoel is het opvoeden van jonge kinderen tot een bewust individu wat redelijk zelfstandig kan functioneren, binnen zijn eigen mogelijkheid. Met een optimale ontwikkeling binnen deze maatschappij. Ruimte geven voor eigenheid van het kind betekent niet op jezelf zijn, je eigen gang gaan maar, met respect voor een ander, je weg vinden in een doolhof van wat wel en niet redelijk is. Het geven van normen en waarden vanuit onze opvoeding staat centraal. Iemand anders helpen, die het nog niet kan, samen een puzzel maken, van je fiets afgaan en delen met een andere peuter of oudere leerling geeft respect voor die ander.

Wij hebben tot taak om de complete brede ontwikkeling van alle kinderen te stimuleren in de leeftijd van 2 tot 13 jaar. Dit heeft betrekking op zowel de motorische ontwikkeling, als op de sociale, de emotionele, de cognitieve, de creatieve en de taalontwikkeling. Door vanuit een duidelijk pedagogisch kader doelbewust met de ontwikkeling en begeleiding van het kind tijdens het peuterspelen of op onze BSO bezig te zijn. Binnen onze Kinderopvang werken wij met de kwaliteitsboom waarin we vorm geven aan 4 pedagogische doelen:



1. Het gevoel geven van emotionele veiligheid
2. Het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van waarden en normen.
4. Gelegenheid geven tot het ontwikkelen van sociale competenties.

## Ontwikkelingsgebieden

### Cognitieve ontwikkeling

In de leeftijd van twee tot dertien jaar maken kinderen een stormachtige ontwikkeling door. En dat doet ieder kind op zijn eigen unieke wijze en in zijn eigen tempo. De omgeving van het kind speelt een belangrijke rol bij het stimuleren van de ontwikkeling. Het moet daartoe veelzijdige speelervaringen opdoen. Wanneer kinderen naar een kinderopvang gaan, krijgen ze enkele dagdelen per week te maken met leidsters. Zij hebben kennis van de ontwikkeling van kinderen en ervaring in het omgaan met kinderen. Zij ondersteunen de kinderen bij het spelen, zowel individueel als in groepsverband en stimuleren hen daarbij in hun ontwikkeling. Ook besteden zij aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling.

Leidsters helpen jonge peuters bijvoorbeeld met hun afscheidverdriet. Soms mag de ouder nog wat blijven maar soms is het ook noodzakelijk om bijvoorbeeld die ouder weg te sturen wetende, dat het verdriet over is als het afscheid klaar is. De peuter moet echter wel weten dat de ouder, als het nodig mocht zijn, er altijd is en ook altijd weer terug komt.

Vertrouwen en een goede hechtingsrelatie met de leiding is hierbij noodzakelijk

Het spel van de peuter ontwikkelt zich snel. Omdat een peuter motorisch steeds behendiger wordt, zijn er op spelgebied steeds meer mogelijkheden. Hij kan stoeien, wegrennen, uitdagen. Hij kan met voorwerpen spelen zoals autootjes, poppen, treinbaan, duplo. Omdat hij zijn ik besef heeft ontwikkeld, wat te maken heeft met het cognitief verwerven van objectpermanentie en de uitbreiding van zijn schema, kan hij nu ook verstoppertje spelen. In deze fase heeft een peuter nog wel de overtuiging dat hij onvindbaar is met een kussen op zijn hoofd, omdat hij met dat kussen op zijn hoofd niets ziet. Hij kan zich nog steeds niet in een andere invalshoek verplaatsen.

Kinderen moeten rust en veiligheid om zich heen hebben om tot spel te komen. In een onbekende omgeving zullen zij meestal even moeten wennen. In een nieuwe omgeving tegen het kind zeggen: "kijk eens wat een leuk speelgoed! Ga maar fijn spelen" zal zelden direct resultaat opleveren. De leidsters zijn hierbij van cruciaal belang. Kinderen zijn nu in staat tot fantaseren en imiteren. Het kind kan uiterst creatief zijn met water, zand, klei en vingerverf. Er wordt nog niet gestreefd naar prestaties; het kind geniet van het "bezig zijn". Met de regels van een spel kan een peuter over het algemeen nog niet omgaan, al weet de wat oudere peuter al wel wat winnen en verliezen is.

`Samenspelen` leert hij in de volgende fase. Op kindcentrum de Zonnewijzer helpen de leidsters de kinderen bij deze cognitieve ontwikkeling vanaf de peuters tot de leerlingen die de BSO bezoeken.



## Sociaal- emotionele ontwikkeling

In de peuterspeelzaal doen kinderen vaak voor het eerst ervaring op in het spelen met andere kinderen. Ook dit is essentieel voor de sociale ontwikkeling. Thuis kunnen ze deze ervaring maar in beperkte mate opdoen. Gezinnen zijn tegenwoordig immers vaak klein. Daarnaast beperken het drukke verkeer de mogelijkheden voor kinderen om met elkaar te spelen. In de peuterspeelzaal ontmoeten kinderen andere kinderen en leren ze in een veilige sfeer en onder deskundige begeleiding geleidelijk aan te spelen met andere kinderen. Voor peuters, die in deze leeftijd ook net een “eigen ik” ontdekken, is dit een proces van vallen en opstaan. Daarbij hebben ze af en toe de steun van de leidster nodig. Zij moedigt aan elkaar te helpen, te delen, niet direct agressief te reageren. Ze bemiddelt bij ruzietjes, helpt bij onderlinge probleempjes. Dat kan zelfs zijn, een peuter naast zijn vriendje laten zitten of zijn knuffel bij zich op schoot houden. Regelmatig terugkerende groepsactiviteiten – zoals het bekende kringetje – helpen de kinderen een vertrouwde plaats in de groep te vinden en stimuleren hen om verder contact te leggen.

Kinderen bezoeken de peuterspeelzaal gedurende een periode in hun ontwikkeling waarin veel gebeurt op het gebied van contact met andere mensen en met name leeftijdgenoten. In het begin zijn de kinderen nog vaak op zichzelf gericht, maar langzaam leren kinderen samen spelen. Rondom het spelen met andere kinderen bestaat dikwijls een te grote verwachting. Ouders denken soms dat hun kind vanaf het begin zal gaan samen spelen en vriendjes maken. Het is meestal een belangrijke motivatie hun kind naar de speelzaal te laten gaan of ook naar de BSO te laten gaan.

We vinden het belangrijk dat de kinderen leren vaardig te worden in de omgang met mensen om zich heen en dat ze oog krijgen voor wat er in hun omgeving gebeurt. De jongste peuters zijn nog niet in staat rekening te houden met de wensen van anderen. Er is aandacht voor normale omgangsvormen zoals het gebruik van “alsjeblieft” en “dank je wel” en het even wachten als iemand anders aan het praten is. De leidsters streven een duidelijke en uniforme lijn na, aangezien kinderen die meerdere dagdelen komen verschillende leidsters meemaken. Door de alle kinderen binnen het peuterspelen en de BSO te begeleiden in hun omgang met elkaar leren zij rekening te houden met elkaar, te luisteren naar elkaar en respect te hebben voor de wensen, mogelijkheden en onmogelijkheden van een ander.

Binnen de BSO hebben we te maken met kinderen van 4 tot 13 jaar. Hierbij staan de volgende sociaal emotionele competenties centraal:

### **Wij bieden de gelegenheid tot het ontwikkelen van de sociale competentie door:**

- Kennis /vaardigheden opbouwen in de omgang met anderen, waarbij rekening wordt gehouden met zowel zijn eigen belangen als die van anderen.
- Het mogelijk maken dat kinderen in een groep ongestoord naast elkaar kunnen spelen. Het samenspel te stimuleren, leren rekening houden met elkaar.
- Verantwoordelijkheden te geven aan kinderen, door hen bijvoorbeeld te laten helpen bij activiteiten of kinderen elkaar te laten helpen.
- Kinderen zelf dingen op te laten lossen waardoor de zelfstandigheid en zelfredzaamheid vergroot worden. Ruzies worden niet altijd opgelost met behulp van de groepsleiding.
- De zelfredzaamheid te vergroten. Bijvoorbeeld door kinderen te leren zelf hun kleding en schoeisel aan te doen, of dit te blijven proberen. Kinderen die wat ouder zijn specifieke opdrachten te geven zodat hun zelf verantwoordelijkheid vergroot wordt.
- Gericht aandacht te besteden aan de ontwikkeling van een goede band met de groepsleiding. De communicatie over en weer tussen groepsleiding en kind is hierbij van groot belang.

## Kanjertraining

Binnen ons gehele Kindcentrum werken we met de methodiek van de Kanjertraining. Een ieder die betrokken is bij ons Kindcentrum is geschoold op dit vlak. De regels van de Kanjertraining gelden door het gehele Kindcentrum.

## Zelfbeeld, eigenwaarde en respect

Het zelfbeeld zijn alle ideeën die het kind over zichzelf heeft. Hoe positiever het zelfbeeld, hoe meer vertrouwen het kind zal hebben. Het zelfbeeld wordt gevormd door de manier waarop ouders en andere personen met het kind omgaan. De pedagogisch medewerkers bij Kindcentrum de Zonnewijzer hebben daarom ook als uitgangspunt dat er veel positieve aandacht aan het kind besteed wordt. Dit is aangeleerd binnen de methodiek van de Kanjertraining.

Door succeservaringen, positieve reacties van de pedagogisch medewerkers en het merken dat het zelf invloed heeft op de relatie met andere mensen ontwikkeld een kind zelfvertrouwen. Een manier om het kind zelfvertrouwen te laten krijgen is het te laten ervaren wat het zelf of met de steun van een pm-er kan. Een kind zal sneller aan iets nieuws beginnen wanneer het uit ervaring weet dat de pm-er het nooit iets zal laten doen dat nare gevolgen heeft. Het zelfvertrouwen en eigenwaarde wordt verder gestimuleerd door het kind te accepteren als uniek medemens met eigen mogelijkheden en onmogelijkheden.

De pedagogisch medewerkers stimuleren de mogelijkheden door ruimte te geven om kind te zijn, door te accepteren dat kinderen zich kinderlijk gedragen, door fouten te accepteren en door ruimte te geven om te experimenteren. Verder geven we ze zoveel verantwoordelijkheid als ze aankunnen, niet te veel niet te weinig.

Een van de basiselementen waaruit gewerkt wordt is aanvaarding van en respect hebben voor de eigenheid van ieder kind. We benaderen kinderen en respecteren hen als kleine mensen met hun verschillende emoties en hun verstandelijke en lichamelijke mogelijkheden. De pedagogisch medewerkers de kinderen en collega's respecteren zoals ze zijn en dit uit dragen naar de kinderen, proberen we de kinderen zelfrespect en respect voor andere kinderen bij te brengen. Door ook zo met middelen en materialen om te gaan, daar zorg voor dragen, leren we ze ook respect te hebben voor eigen spullen en die van iemand anders.

## Overdragen van normen en waarden.

Wij zijn van mening dat in al ons handelen steeds iets terug te vinden is van onze eigen inzichten en ideeën, onze waarden en normen. Bij het opvoeden van kinderen speelt het overbrengen van waarden en normen voortdurend een rol. Vanuit onze organisatie dragen we bewust uit:

- Waardering voor het leven; ons streven is om de kinderen al vroeg respect voor de natuur en voor alles wat leeft bij te brengen
- Ieders individuele vrijheid en integriteit respecteren/bewaken; Gelijkwaardigheid tussen mensen; we hechten er belang aan om kinderen te leren dat mensen verschillend zijn, maar dat ze zeker gelijkwaardig zijn. Naast de verschillen in cultuur zijn er meerdere verschillen te benoemen: verschil in achtergrond, in ontwikkeling en in temperament. Ook zal de thuissituatie niet altijd overeenkomen met het opvoedingsklimaat op de peuterspeelzaal. We staan op een positieve manier stil bij al die mogelijke verschillen.
- Respectvol omgaan met elkaar; zowel met volwassenen als met kinderen. Volwassenen hebben hierin een voorbeeldfunctie. In principe zal de pm-er gewenst, respectvol, gedrag proberen te bevorderen. Het uiten van verbaal of fysiek geweld vinden wij onacceptabel. Als een kind ongewenst gedrag vertoont, corrigeren we het gedrag, maar maken we tevens duidelijk dat we niet het kind, maar slechts het gedrag onacceptabel vinden.



- Gelijke kansen voor jongens en meisjes. Kinderen leren op jonge leeftijd vooral door het in zich op nemen van wat er in de directe omgeving gebeurt. De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie, daarnaast letten ze op omgangsvormen. Een belangrijk uitgangspunt voor de pedagogisch medewerkers is; het kind en je collega's zo te behandelen als jezelf ook behandeld wenst te worden.

## Motorische ontwikkeling

Aanmoedigen van kinderen om te durven klimmen, fietsen, lopen, springen van grotere hoogte of te proberen de step te gebruiken. Groot zijn is het doel van elke bijna vierjarige peuter. De kleintjes moeten zelfvertrouwen en durf krijgen om van die "hoge" glijbaan af te gaan. Eerst met twee, later met één handje vast. Nog later geheel alleen.

De fijne motoriek ontwikkelt zich. Steeds beter is de peuter in staat om doelbewuste puzzels in elkaar te passen en ook het tekenen ontwikkelt zich van krassen naar iets wat op tekenen gaat lijken. In deze fase heeft het kind de mogelijkheid om de beheersing te krijgen over de sluitspieren zodat zindelijkheidsstraining kan beginnen.

In ons gehele Kindcentrum is de creatieve ontwikkeling heel belangrijk. De tafels zijn in groepen verdeeld. Hier kan men of tekenen, plakken, prikken, puzzelen en met klei spelen. Op de gang is er gelegenheid om te verven of met water/zand te spelen. Creatief betekent, het kind laten doen waar hij aan toe is. Knippen bijvoorbeeld is zinloos voor een peuter van twee jaar. De fijne motoriek ontbreekt nog hiervoor.

## De taalontwikkeling binnen het peuterspelen

Het in de leeftijdsfase van 0 tot 4 jaar aandacht besteden aan een goede taalontwikkeling is van essentieel belang voor het verdere leven van de peuter. Taal is immers het middel om contact te maken (sociale ontwikkeling), om uitdrukking te geven aan gevoelens en behoeften (emotionele ontwikkeling) en is het middel dat toegang verschaft tot een gemeenschappelijke denkwereld (denkontwikkeling). Met een jaar of twee heeft het kind een woordenschat van ongeveer 270 woorden, met een jaar of drie zo een duizend. Aanvankelijk maakt het kind nog veel eigen woorden, waarbij hij heel vindingrijk kan zijn.

Activiteiten:

- Een verhaaltje voorlezen
- Gesprekjes van kind tot kind
- Gesprekjes tussen leidster en kind
- Kringgesprek
- Zingen
- Kinderboekenweek en voorleesontbijt
- Materialen:
  - Voorleesboeken
  - Kijkboeken
  - Poppenkast

De leeftijdsperiode 0 tot 4 jaar is de periode in het leven van een mens waarin de "taalverwerving" plaats vindt. In geen enkele andere periode in zijn latere leven zal een mens nog ooit zo snel en gemakkelijk taal kunnen leren. Wij vinden het daarom dan ook van het grootste belang dat er

binnen het peuterspelen de optimale voorwaarden worden geschapen voor de ontwikkeling van de taal en de spraak. De omgeving van het kind is van wezenlijk belang voor de taalontwikkeling. Kinderen gaan praten omdat ze in een omgeving verkeren waar met en tegen hen gepraat wordt. Volwassenen spelen daarbij een belangrijke rol. Allochtone kinderen hebben meestal te maken met een tweetalige ontwikkeling. In het gezin leren ze de moedertaal van hun ouders. Als tweede taal leren ze Nederlands, waarmee zij in aanraking komen door oudere broertjes en zusjes, contacten in de buurt, televisie en de peuterspeelzaal. Kinderen zijn goed in staat om twee talen te leren. Voorwaarde is wel dat de omgeving hen helpt en aanmoedigt door veel en gevarieerd met hen te praten. Belangrijk is dat steeds dezelfde persoon dezelfde taal spreekt, om verwarring te voorkomen. Bijvoorbeeld de Turkse moeder spreekt altijd Turks en de Nederlandse leidster spreekt altijd Nederlands. In beide talen moeten de kinderen een ruim taalaanbod krijgen en moeten ze voldoende gelegenheid hebben om daarmee te oefenen. De ontwikkeling van een tweede taal verloopt ongeveer in dezelfde volgorde als de eerste taal. En ook bij de verwerving van de tweede taal is het zo dat kinderen al een grote passieve taalvaardigheid (het begrijpen van de taal) hebben voordat ze zelf gaan praten. Een tweetalige ontwikkeling heeft onder genoemde voorwaarden geen negatieve effecten op de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen: ze kunnen zich bewegen in twee talen en culturen.

### De rekenontwikkeling binnen het peuterspelen

Spelenderwijs worden kinderen geconfronteerd met vaardigheden zoals meten, ruimtelijke oriëntatie en ontluikende gecijferdheid. Peuters doen dit natuurlijk op geheel eigen wijze: ontdekkend, experimenterend, en spelenderwijs. Kinderen gaan spelen met aantrekkelijke materialen en doen zo ervaringen op met rekenaspecten zoals vergelijken, meer en minder, groot en klein, en getallen.

Getalbegrip: Peuters komen al vroeg in aanraking met tellen en telwoorden. Als we naar buiten gaan wordt er samen met de kinderen geteld wie er allemaal in de rij staan. Is iedereen aanwezig of is er een kindje niet? Aan tafel wordt er geteld hoeveel bekertjes er nodig zijn.

Oriënteren: Deze activiteit gaat gepaard met rekenkundige begrippen, de voorzetsels: voor, achter, onder, naast, op, etc. Als leidster is het heel belangrijk om deze begrippen te gebruiken tijdens zo'n activiteit. Verder worden er diverse spelactiviteiten en materialen aangeboden om de kinderen te prikkelen. Maar ook de ruimtelijke oriëntatie komt aan de orde: waar komen de snippers terecht, die de kinderen net in de lucht hebben gegooid?

Ordenen en vergelijken: Peuters zijn nieuwsgierig naar hoe dingen eruit zien. Samen kleine (speelgoed)dieren bekijken en de verschillen of overeenkomsten tussen de dieren benoemen is een leuke en leerzame activiteit. Torens bouwen en blokjes tellen, is deze hoog of laag?

Meten: De meest eenvoudige manieren van meten doen zich vaak voor in de omgeving van het jonge kind. Bijvoorbeeld als twee kinderen vergelijken wie het langste is, of wie het meeste limonade in zijn glas heeft. Samen met de kinderen heb je een gesprekje over de begrippen groot en klein, lang en kort. Hierdoor groeit langzaam het besef

Al snel krijgen ze “dagelijks” op speelse wijze te maken met huisnummers, de klok, telefoonnummers en het tellen van pagina's in prentenboeken. Ze proberen hun kennis ook zelf toe te passen. Dat lukt soms wel en soms niet. Met vallen en opstaan ontwikkelen ze inzicht in verschillende functies of betekenissen van getallen en krijgen ze belangstelling voor de kunst van het tellen. Dit ontwikkelingsproces heet 'ontluikende gecijferdheid'.

## Aanbod peuterspelen

### Openingstijden

Het peuterspelen wordt op de volgende momenten aangeboden (na afnemen enquête in vraag en aanbod):

Maandag	8.30 uur - 12.00 uur
Dinsdag	8.30 uur - 12.00 uur
Woensdag	8.30 uur - 12.00 uur
Vrijdag	8.30 uur - 12.00 uur

Wij gaan binnen het contract uit van 40 weken, tijdens de vakanties bieden we geen peuterspelen aan.

Kindcentrum de Zonnewijzer stelt hoge eisen aan de kwaliteit en professionaliteit van de peuteropvang. Peuteropvang en basisschool moeten nauw op elkaar aansluiten en elkaars verlengde zijn. Zo creëer je een doorgaande leerlijn van voorschoolse (peuteropvang), vroegschoolse (groep 1 en 2) en schoolse educatie (vanaf groep 3). Hierdoor wordt de kans dat een kind de basisschoolperiode succesvol doorloopt aanzienlijk vergroot.

Nadat we ervoor hebben gekozen op januari 2019 te starten met onze BSO vinden we de aanvulling van peuterspelen vanaf 1 april 2021 een mooie. Omdat de vraag naar VVE plekken niet heel groot is wachten we hiermee. De pedagogisch medewerkers van Kindcentrum de Zonnewijzer, het deel peuterspelen, zijn wel VVE geschoold. Dit betekent dat ze in staat zijn om kinderen een kwalitatief hoog aanbod te kunnen bieden. Hun inhoudelijke kennis wordt vergroot, waardoor ze beter kunnen inspelen op de ontwikkeling van jonge kinderen. Het signaleren van en inspringen op afwijkingen in de ontwikkeling, een ontwikkelingsachterstand of een ontwikkelingsvoorsprong, is hierbij heel belangrijk.

We kiezen er bewust voor wel een methodiek te hanteren voor een juist aanbod. Hierbij kiezen we voor de methodiek van Uk en Puk.

### Methodiek Uk en Puk

Uk & Puk is een uniek totaalprogramma voor kindercentra, met kinderen van 0 tot 4 jaar. Door actief bezig te zijn en lekker te spelen, ontwikkelen baby's, dreumesen en peuters zich breder en sneller. Uk & Puk is niet moeilijk, maar wel doordacht. De activiteiten stimuleren de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuiglijke vaardigheden en geven de eerste rekenprikkel.

- Sluit aan op de belevingswereld van baby's, dreumesen en peuters
- Leren en groeien door actief te spelen en ontdekken
- Stimuleert de brede ontwikkeling
- VVE gecertificeerd

### Didactiek

Van een pasgeboren baby die totaal afhankelijk is van anderen, tot een 4-jarige kleuter die trots aan zijn eerste schooldag begint: kinderen van 0 tot 4 jaar maken een gigantische ontwikkeling door. Ze leren tijgeren, kruipen, lopen, fietsen. Brabbelen, praten, zingen. Spelen, nadoen, delen. En niet te vergeten: ze willen steeds meer zélf doen.

Uk & Puk geeft kinderen de ruimte en de vrijheid om spelend de wereld te verkennen, om in een veilige omgeving zélf op onderzoek uit te gaan. Door actief te spelen en te ontdekken maken ze een mooie groei door: van baby naar dreumes naar peuter naar kleuter die vol zelfvertrouwen het schoolplein opstapt.

### Actief spelen en ontdekken

Uk & Puk is een uniek totaalprogramma voor kindercentra, met jonge kinderen van 0 tot 4 jaar. De activiteiten stimuleren de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuiglijke vaardigheden en geven de eerste rekenprikkels. Dit alles gaat heel geleidelijk, op speelse wijze. Want bij Uk & Puk draait het niet om lesjes geven en leren, maar om actief spelen en ontdekken. Wat kunnen het liefste doen!

### Ontwikkelingslijnen

Het totaalprogramma van Uk & Puk werkt aan de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuiglijke vaardigheden en geeft de eerste rekenprikkels.

Spraak- en taalvaardigheid – De activiteiten stimuleren de mondelinge taalvaardigheid (spreken en luisteren). Door veel samen te praten lok je kinderen uit om taal te gebruiken en reageer je op hun reacties. Ook is er veel aandacht voor de woordenschat: per activiteit staan 10 woorden centraal, die door 'doen' echt betekenis krijgen. Aan de hand van kijk- en voorleesactiviteiten stimuleer je de woordenschat en het begrijpend luisteren.

- Sociaal-emotionele ontwikkeling – De activiteiten leren kinderen om te gaan met zichzelf en anderen: vertel, maak keuzes, help een ander.
- Motorische en zintuiglijke ontwikkeling – De activiteiten helpen kinderen om hun sensomotoriek, fijne en grote motoriek en lichaamsbesef te ontwikkelen.
- Eerste rekenprikkels – De activiteiten besteden aandacht aan de beginnende rekenontwikkeling bij kinderen. Het gaat om het opdoen van eerste ervaringen.
- Brede ontwikkeling

### Thema's

Het totaalprogramma van Uk & Puk bestaat uit 10 aansprekende thema's. Elk thema biedt 12 activiteiten voor ongeveer 6 weken. Alle thema's komen uit de directe belevingswereld van jonge kinderen en spelen zich af in het hier en nu. Het programma start met het thema 'Welkom Puk'; daarna is de volgorde van de thema's vrij.

Dit zijn de thema's van Uk & Puk:

- Welkom Puk!
- Knuffels
- Hatsjoe!
- Ik en mijn familie
- Wat heb jij aan vandaag?
- Regen
- Dit ben ik!
- Eet smakelijk!
- Reuzen en kabouters
- Oef, wat warm!





## Dagindeling

Tijdens het peuterspelen volgen wij (globaal) een vaste dagindeling:

- 8.30 uur We ontvangen en begroeten de kinderen en hun ouders op de groep. Tot 8.45 uur is er ruimte voor gesprek, overdracht, samen spelen en afscheid nemen. Na een duidelijk afscheid van de ouders kunnen de kinderen tot 9.00 uur spelen op de groep.
- 9.00 uur We ruimen samen op en gaan dan in de kring. Het is een moment van aandacht hebben voor elkaar (wie is er?) en behandelen spelenderwijs onderwerpen als het weer, de dagen van de week, nieuwe woorden en tellen. Het thema wordt behandeld en we bespreken wat we gaan doen die dag.
- 9.30 uur We gaan gezamenlijk naar buiten.
- 10.00 uur We gaan naar binnen. Jassen ophangen, handen wassen en aan tafel.
- 10.15 uur Tijd voor fruit en drinken. Een gezellig gesprekje.
- 10.45 uur Gezamenlijk in de kring. Daar behandelen we het thema en om 10.45 uur gaan de kinderen spelen en spelen wij ontwikkelingsgericht met hen mee of mogen ze een aangeboden activiteit doen (knutselen, verven etc.).
- 11.15 uur Tijd voor vrij spel en de kinderen met luiers worden verschoond.
- 11.45 uur We ruimen gezamenlijk op en gaan in de laatste kring. Daar bespreken wij wat we die dag hebben gedaan. We herhalen woorden die we hebben geleerd en we sluiten de dag af.
- 12.00 uur De kinderen doen hun jas aan en pakken hun tasje. De kinderen worden opgehaald.

## Aanbod BSO

### Openingstijden

Wij bieden BSO op de volgende dagen:

De school werkt met een vijf gelijke dagen model. Alle kinderen gaan elke dag van 8:30 tot 14:00 uur naar school, de BSO is daarop aangepast.

Openingstijden schoolweken van de BSO :

- 7.30 uur - 8.30 uur
- 14.00 uur – 18.00 uur

Openingstijden tijdens vakantiedagen:

- 8.00 uur tot 18.00 uur
- 

Openingstijden tijdens studiedagen:

- 7.30 uur tot 18.00 uur

Bij de start van de opvang worden de kinderen opgevangen in de vaste basisgroep.

BSO De Zonnewijzer is geopend gedurende 48 weken per jaar. De BSO is gesloten op alle reguliere feestdagen, gedurende 3 aaneengesloten weken tijdens de zomervakantie van de school en in de

week tussen kerst en Nieuwjaar.

Het contract is gebaseerd op 48 weken, vakanties erbij inbegrepen. Voor studiedagen brengen wij geen extra kosten in rekening voor de kinderen die op die dag gebruik maken van de BSO.

### Aanbod Thematisch

Alle activiteiten die tijdens de BSO centraal staan worden gedaan vanuit een thema, er wordt dus thematisch gewerkt. Thema's die o.a. gedurende een jaar aan bod komen zijn:

- Winterwonderland
- Zomer
- Herfst
- Circus
- Jungle
- Kleur
- Verkeer
- Back to school



Daarnaast is er op de dinsdag een sportdocent vanuit Sportbedrijf Deventer die BSO sport aanbiedt op het plein of bij de sportclub. Hierbij maakt de docent gebruik van spelletjes uit de methode Bewegwijz of Bewegen Samen Regelen, dit sluit aan bij de school binnen het Kindcentrum.

In de vakantie maken we diverse uitstapjes waarbij wij gebruik maken van busvervoer van vervoersbedrijf Ensink uit Olst. Te denken aan:

- Balorig Wijhe
- Ulebelt Deventer
- Kinderboerderij Malkenschoten
- Dinoland Zwolle

### Aanbod vanuit talentontwikkeling Kindcentrum

Het Kindcentrum heeft beleid geschreven ten aanzien van talentontwikkeling. Het aanbod van de BSO sluit hierop aan. Dit wordt geïntegreerd binnen de thema's die aangeboden worden. Hierbij doelen we op :

- Workshops
- Kunstenkabinet
- Sport (sportbedrijf)
- Muziek
- Culturele uitstapjes

### Dagindeling

Tijdens de opvang volgen wij (globaal) een vaste dagindeling:

7.30 - 8.25 uur	Kinderen worden gebracht en doen een rustige activiteit met de pedagogisch medewerker. De dag wordt geopend met de kinderen middels een rustig gesprek en een kleine activiteit naar interesse. Om (uiterlijk) 8.25 uur gaan de kinderen naar hun klas.
14.00 –14.30 uur	De kinderen van de groepen 1 en 2 worden uit de klassen gehaald en de kinderen van de overige groepen komen zelf naar de BSO ruimte. De kinderen krijgen wat te drinken (thee*/water/diksap) en fruit (keuze uit twee soorten).
14.30- 15.00 uur	Eerst gaan de kinderen gezamenlijk naar buiten. Hierna kunnen de kinderen



15.00 – 16.00 uur	vrij spelen en maken zelf een keuze wat bij ze past. Gezamenlijke activiteit in het kader van talentontwikkeling en visie van de school (workshop, kunstenkabinet, techniek, muziek, creativiteit). Er kan ook gekozen worden om een activiteit buiten de school te volgen. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht middels de nieuwsbrief of via een bericht uit KOVNET. Kinderen die willen kunnen ook kiezen voor vrij spel (indien er geen uitstapje is).
16.00 – 16.30 uur	Gezamenlijk moment om iets te drinken (thee/water/diksap) en een cracker of koek (liga evergreen of ontbijtkoek).
16.30 - 18.00 uur	Vanaf 16.00 uur kunnen kinderen worden opgehaald. De kinderen die tot 18.00 uur aanwezig zijn spelen vrij.

## Inrichting van de ruimtes

Wij maken gebruik van 4 ruimtes om onze Kinderopvang goed vorm te kunnen geven. Deze ruimtes zijn allemaal gevestigd op locatie Noord. De leerlingen die op locatie Zuid les krijgen komen met een zelfstandigheidsovereenkomst naar locatie Noord toe.

### Binnenruimte peuterspelen

De groepsruimte van peuterspelen is zodanig ingericht dat sfeer en uitstraling passen bij de leeftijd van de kinderen. De ruimte biedt plek aan 16 peuters per dagdeel. De volgende meubelen zijn in de ruimte aanwezig:

- Groepstafel hoog voor 12 kinderen
- Groepstafel laag voor 6 leerlingen
- Vaste kring met banken en opbergbakken
- Wandkast dicht
- Lage kasten voor ontwikkelingsmateriaal voor diverse ontwikkelingsgebieden
- Lage kast voor knutselmateriaal voor creatieve en motorische ontwikkeling
- Keukentje met attributen
- Aparte ruimte voor verschoneren met commode en keukenblok
- Banken
- Digibord verrijdbaar
- Afsluitbaar hekje zodat de kinderen de groep niet kunnen verlaten.
- De kinderen maken gebruik van het toilet van de kleuters.

De indeling in activiteitenhoeken is overzichtelijk en de verschillende activiteitenplekken zijn voor kinderen duidelijk herkenbaar. Dit draagt bij aan de emotionele veiligheid en de autonomie van kinderen: kinderen weten wat ze waar kunnen vinden en kunnen ook zelfstandig materialen pakken en gebruiken.

Hoeken voor druk en rustig spel zijn van elkaar gescheiden zodat kinderen elkaar niet hoeven storen in hun spel. Er zijn plekken om alleen of juist samen te spelen in kleine of grotere groepen.

We maken gebruik van de volgende hoeken:

Huishoek: keukentje, pannen, bestek, koffiezetapparaat, kopjes, poppen bed, poppen, poppenkleertjes.

In de huishoek oefenen kinderen:

- De sociale ontwikkeling; rollenspel, interactie en samenwerken.
- De taalontwikkeling; ervaringen uitwisselen en verwoorden, boodschappen begrijpen en er gepast op reageren.

- De denkontwikkeling; kennis en ervaringen structureren.
- De motorische ontwikkeling; allerlei motorische handelingen uitvoeren.

Bouw/constructie hoek: Grote blokken en kleine blokken, constructie materiaal zoals duplo, dieren, poppetjes, treinspoor, auto's en autogarage, werkbank.

In de bouw/ constructiehoek oefenen kinderen:

- De motorische ontwikkeling; fijne en grove motoriek: bijvoorbeeld blokken stapelen en treinspoor leggen.
- De denkontwikkeling; Problemen oplossen, ik wil een hok voor de dieren maken, maar hoe doe ik dat, hoe pak ik dat aan? Het kind komt in aanraking met vormen, passen en meten, schatten en aantallen.
- De taalontwikkeling; Door te bouwen en over het proces te communiceren leren kinderen zich spelenderwijs uitdrukken.
- De sociale ontwikkeling; Samen bouwen helpt kinderen om materialen te delen, voor jezelf op te komen en samen te werken aan een gemeenschappelijk project. Kinderen ontdekken dat ze ideeën hebben en dat ze hun ideeën tot leven kunnen brengen door iets unieks te creëren, te transformeren, te slopen en opnieuw te bouwen.

Leeshoek: Verschillende boeken, zachte materialen, knuffels.

In de leeshoek oefenen kinderen:

- De taalontwikkeling.
- De sociaal emotionele ontwikkeling.

In onderstaand schema worden voorbeelden gegeven van ontwikkelingsgerichte activiteiten,

<b>Zintuigelijk ontwikkeling</b>	Spelen met een combinatie van zintuiglijke materialen zoals zachte stof, magisch speelzand.
<b>Motorisch ontwikkeling</b> Fijn Grove	Kralen rijgen, bouwen van een toren, vasthouden van een potlood. Springen, rennen, fietsen.
<b>Sociale- en emotionele ontwikkeling</b>	Gezelschapspelletjes zoals: memory, lotto, domino. Fantasie spel een verhaal naspelen.
<b>Taalontwikkeling</b>	Boekjes lezen, praten over het boek.
<b>Cognitieve ontwikkeling</b> Natuur en fysieke omgeving Ordenen en meten	Buiten materialen zoeken, bekijken en ordenen. Tellen, meten en wegen.
<b>Expressie</b> Muziek en dans Drama Beeldende kunst	Liedjes zingen, dansen op muziek.  Een kort verhaaltje naspelen in verschillende rollen. Experimenteren en exploreren met verf en andere creatieve materialen
<b>Virtueel</b>	Korte filmpjes kijken

## Binnenruimte BSO

Voor de BSO maken wij gebruik van verschillende ruimtes. De ruimtes bieden plek voor ongeveer 66 kinderen per dagdeel. Wij kiezen voor 2, soms 3, ruimtes per dag (afhankelijk van het aantal kinderen per dag). Wij hebben de volgende ruimtes beschikbaar voor en na schooltijd:

- Lokaal peuterspelen voor de jongste kinderen binnen de BSO (4 jarigen)
- Lokaal groep 1A
- Lokaal groep 1B
- Lokaal groep 2
- Lokaal groep 3
- Lokaal groep 4
- Lokaal groep 5
- Voor spel kunnen de kinderen ook gebruik maken van de centrale hal.

Binnen de ruimtes zijn de volgende materialen aanwezig:

- Groepstafels met stoelen
- Digibord
- Binnen groep 1A en 1B kunnen de kinderen gebruik maken van een speelkasteel en diverse hoeken zoals ook bij het deel peuterspelen beschreven (huishoek, bouwhoek, leeshoek, knutselhoek).
- Banken
- Knutselkast
- Spelletjeskast
- Toiletten op de hal behorend bij de klas waar gebruik van wordt gemaakt
- Een grote kast bij de buitenruimte van het peuterspeellokaal waar alle kinderen hun eigen postvak hebben.

Wij maken afwisselend (volgens schema) gebruik van de ruimtes tijdens ons naschools aanbod om ook de leerkrachten (en het gebruik van de klassen na schooltijd) wat te ontzien. We maken gebruik van ruimtes die voldoen aan het aantal m<sup>2</sup>, allemaal GGD proof zijn en rijk zijn ingericht.

## Buitenruimte

Rondom de gehele locatie van de kinderopvang is een hek geplaatst welke met een draaisysteem dicht kan, kinderen kunnen het plein niet verlaten. Uiteraard maken de kinderen gebruik van een veilig plein, wat ook in ons veiligheidsbeleid beschreven staat.

Voor het peuterspelen maken we alleen gebruik van het kleuterplein achter de school, deze is ook weer met een hek afgezet. Hier hebben de kinderen de beschikking over een zandbak, een klein speelhuisje en diverse materialen.

Voor de BSO maken de kinderen gebruik van het plein aan de voorkant. Hier hebben de kinderen de beschikking over een kunstgrasveld, een kunstgrasheuvel, een speelhuis, een tafeltennistafel en diverse materialen.

## Zorgroute

### Plaatsing van kinderen met een speciale begeleidingsbehoefte

Kinderen met een lichamelijke en/of een geestelijke beperking of met een bepaald ziektebeeld kunnen geplaatst worden binnen het Kindcentrum de Zonnewijzer, mits er aan de volgende eisen kan worden voldaan:

- het kind moet niet extra verzorgingsbehoefstig zijn. Kinderen die vanuit een PGB of anderszins in aanmerking komen voor extra begeleiding, kunnen na overleg wel in aanmerking komen voor plaatsing;
- het kind kan meedoen met de activiteiten op de groep;
- het kind vormt geen gezondheid- en/of veiligheidsrisico voor andere aanwezigen.

#### Opvallend gedrag

Elk kind is anders en vertoont daardoor ander gedrag. Soms vertoont een kind ander gedrag dat niet bij de leeftijd of in vergelijking met de andere kinderen past. Als dit opvallende gedrag aan de orde is zal de leid(st)er dit met de ouders bespreken. Indien nodig wordt er gekeken of er observatie nodig is en/of externe begeleiding.

### Specifieke zorg of ontwikkeling

Er zijn nieuwe ontwikkelingen en wetgevingen op het gebied van peuterontwikkeling. Het doel hiervan is om bij kinderen vanaf 2 jaar zo vroeg mogelijk een ontwikkelingsachterstand te signaleren. Op deze manier kunnen de kinderen beter begeleid worden en kan de overgang naar het vervolgonderwijs soepeler verlopen.

De leidsters van kindcentrum de Zonnewijzer zijn opgeleid om ontwikkelings- en taalachterstand te signaleren en het kind hierbij optimaal te begeleiden en te stimuleren. Kinderen die bij ons verblijven worden geobserveerd om tijdig te signaleren of er een extra stimulans in de ontwikkeling en/of de taal wenselijk of noodzakelijk is.

### Samenwerking met consultatiebureau, Sine Limite en overige instanties.

Om de ontwikkeling van een kind optimaal te volgen is er, met toestemming van ouders, overleg met de arts en wijkverpleegkundige van het consultatiebureau. Onderling contact en overleg maken dat wanneer er sprake is van een eventuele ontwikkelingsachterstand er mogelijk hulp geboden kan worden.

De pedagogisch medewerkers/coördinator hebben tevens contact met toeleiders van het kennis- en dienstencentrum van Sine Limite. De toeleiders bieden ondersteuning bij de begeleiding van kinderen. Maar ook voor de ouders en brengen indien nodig huisbezoeken. Samen met het consultatiebureau en Sine Limite, die nauwe betrekkingen heeft met diverse zorg- en hulpinstanties heeft, worden zowel kinderen en ouders al in een vroeg stadium hulp aangeboden.

## Toetsen en observaties

Om goed in de gaten te houden hoe de ontwikkeling van iedere kind verloopt observeren we het kind meteen vanaf de binnenkomst. Op basis van de ontwikkelingsgegevens kunnen we de onderwijsbehoeften van kinderen bepalen en een passend aanbod opstellen om gericht met kinderen aan de slag te gaan en de juiste stimulans en activiteiten te bieden. Het vertrekpunt is dus de ontwikkeling van het kind en niet een vaststaand activiteitenaanbod.

Om de totale ontwikkeling van het kind in beeld te brengen maken we gebruik van Uk en Puk. Dit brengt de totale ontwikkeling van kinderen van 0-4 jaar in kaart door:

- Jonge kinderen gericht te observeren
- De ontwikkeling van kinderen te registreren
- Onderwijsbehoeften te bepalen
- Een beredeneerd aanbod te ontwerpen

Voor de BSO worden twee keer per jaar (oktober en maart) de observatielijsten sociaal-emotioneel van de Kanjermethodiek ingevuld door de mentoren van alle kinderen.

Mochten er na observatie en toetsen twijfels bestaan over de ontwikkeling van de peuter dan zullen wij een gesprek met de ouders aanvragen en het kind doorverwijzen naar de instantie die voor dat kind van belang is. Bij een taalprobleem kunnen we de kinderen doorverwijzen naar een logopediste, bij een fijn- of grof motorisch probleem verwijzen we de kinderen door naar een kinderfysiotherapeute. Zijn de problemen complexer dan vragen we de ouders contact op te nemen met b.v. het JGZ (Consultatiebureau) of het kind kan besproken worden tijdens een VOT waar ouders bij aanwezig zijn.

## Doelen en richtlijnen voor een goede kinderopvanglocatie

### Kindcentrum de Zonnewijzer: een veilige omgeving

Ouders moeten erop vertrouwen dat hun peuter niets kan overkomen en dat als er iets gebeurt, er snel professionele hulp is. Het gebouw/ de klas moet een gezonde, schone en veilige plek zijn.

### Veiligheidsrichtlijnen ruimte

De ruimtes van Kinderopvang de Zonnewijzer zijn onderdeel van Kindcentrum de Zonnewijzer. De ruimte is gekeurd door de brandweer en GG & GD. Het meubilair voldoet aan de kwaliteitseisen kinderopvang. Het meubilair is afgestemd op 2-13 jarige kinderen.

### Preventie

Twee maal per jaar oefent de basisschool een ontruiming. De kinderopvang doet hier altijd aan mee. Daarnaast neemt de tak kinderopvang preventieve maatregelen om ongevallen en rampen te voorkomen. Er zijn voldoende brandblusmiddelen en goede nooduitgangen, er hangt een vergiftigingswijzer, ligt een presentielijst binnen handbereik en alle schoonmaakmiddelen staan buiten bereik van de kinderen. Er zijn geen gevaarlijke stoffen aanwezig.

### Richtlijnen voor toezicht

Iedere ochtend zijn er een gediplomeerde leidsters aanwezig met daarbij een eventuele stagiaire

en/of hulpouder/ vrijwilliger. Er staat altijd minimaal één beroepskracht voor de groep afhankelijk van de pedagogisch medewerker/ kid ratio. Vrijwilligers en stagiaires (beroepskrachten in opleiding) staan nooit alleen of samen voor de groep maar altijd naast een beroepskracht. Het buitenspelen gebeurt op een afgesloten terrein onder toezicht van de leidster.

## Groepsgrootte

De maximale groepsgrootte van de stamgroep van de peuterspeelzaal is 16 peuters. Voor de BSO kunnen wij 66 kinderen plaatsen verdeel over 3 groepen per dag. Voor de groepen hanteren wij de richtlijnen van de GGD zoals die er zijn voor het kind- leidster ratio. Alle groepen hebben vaste leidsters op vaste dagen. Op deze manier ziet het kind altijd dezelfde gezichten. Binnen het systeem van KOV-NET is de kind-leidster ratio goed in beeld.

## Kindcentrum de Zonnewijzer, een gezonde omgeving

Vanzelfsprekend wordt er in en om de peuterspeelzaal niet gerookt. Daarnaast hanteren wij een aantal richtlijnen voor een zo gezond mogelijke omgeving.

### Richtlijnen voor ongevallen en noodsituaties

- Iedere dag zijn er meerdere personen aanwezig die een geldig EHBO/ BHV diploma hebben.
- Een arts is te raadplegen in geval van nood
- Een aantal medewerkers van de basisschool de Zonnewijzer fungeren als achterwacht voor de leidsters. Dit zijn Nanneke Pol (directeur) Marko van Koningsveld (teamleider), Bertus Nijenhuis (conciërge) en Judith Hendrickx (ib-er en pedagogisch coach). Ze staan ook allemaal geregistreerd.
- Als er iets met kind gebeurt, nemen de leidsters direct contact op met de ouders.
- Contactgegevens van de ouders zijn in een afgesloten kast bij de peuterspeelzaal aanwezig.

### Richtlijnen voor het omgaan met zieke kinderen

- Als kinderen ziek zijn mogen ze niet gebracht worden, de beoordeling hiervan ligt bij de ouders, maar koorts is voor ons een indicatie dat kinderen te ziek zijn om te komen.
- Als ouders een ziek kind komen brengen mogen de pm-ers weigeren om het kind toe te laten. Beoordeling hiervan ligt bij de pm-ers.
- Als kinderen ziek worden tijdens de ochtend worden ouders gebeld, met het verzoek hun kind op te komen halen.
- Als een kind niet lekker is, kan het eventueel op de matras in de leeshoek liggen rusten.
- Zodra gemeld wordt dat een kind een besmettelijke ziekte heeft wordt dit gemeld aan de andere ouders, door het versturen van een elektronische nieuwsbrief/ mail. Dit betreft ziektes zoals waterpokken, krentenbaard en hoofdluis.
- Medicijnen kunnen, indien nodig, gegeven worden door de leidsters. Hiervoor dient de geneesmiddelen overeenkomst ingevuld te worden.

### Richtlijnen met betrekking tot infectieziekten

Met betrekking tot het handelen van de kinderopvang bij infectieziekten verwijzen wij naar "Informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang April 2018". In geval van besmettelijke ziekte dienen de ouders de leidster hiervan tijdig op

de hoogte te brengen en het kind gedurende de besmettingsperiode niet naar de speelzaal te laten gaan.

### Richtlijnen voor gebruik en schoonhouden van de ruimte

- De leidsters ruimen zelf op en maken zelf schoon.
- Dagelijks wordt de ruimte door de leidsters/ schoonmaakbedrijf gereinigd volgens het schoonmaakschema.
- Gebruikte reservekleding of hesjes van kinderen worden door de leidsters zelf gewassen evenals verkleedkleden en linnengoed uit de poppenhoek.
- 

### Richtlijnen voor persoonlijke hygiëne

- Kinderen worden ondersteund bij het zindelijk worden, zodra daar thuis mee gestart is. Als dit heel laat is, maken de leidsters daar mogelijk een opmerking over.
- Er is reservekleding aanwezig om kinderen bij ongelukjes een droge broek aan te kunnen trekken.
- Na het naar de wc gaan wassen de kinderen hun handen. Voor het hygiënebeleid is een protocol van kracht.

### Richtlijnen voor tussendoortjes en traktaties

- PSZ de Zonnewijzer biedt geen eten en drinken aan. De kinderen nemen zelf iets mee van huis. Bij de BSO bieden we het eten en drinken aan zoals beschreven.
- Wij houden rekening met diëten en allergieën.
- Bij verjaardagen is het niet toegestaan om lolly's of toverballen uit te delen, de traktaties dienen verantwoord te zijn voor peuters en oudere kinderen.

## Kindcentrum de Zonnewijzer, een professionele omgeving

Kinderopvang de Zonnewijzer garandeert ouders en peuters, kleuters en oudere kinderen een professionele en stabiele plek. Dit doen wij door op een vaste locatie, vaste tijden en tegen een vast tarief kinderopvang te verzorgen. Tevens hebben wij vaste en zeer ervaren leidster(s) werken op vaste dagen.

### Organisatievorm

De kinderopvang binnen Kindcentrum de Zonnewijzer maakt deel uit van Stichting Kinderopvang Varietas.

### Systemen

Binnen de kinderopvang werken we met professionele ondersteuningssystemen:

1. KOV-NET voor de kind-planning, groepsindeling, leidster-kind ratio en communicatie met ouders (o.a. app en schriftje).
2. Dyflexis voor de personeelsplanning (met o.a. vakantie en verlof planningen)

## Groep

Archief

Zoeken Nieuw

Kleur	Naam	Locatie	Leeftijd van	Leeftijd tot	Maximum aantal	Start middag	Opmerkingen	Gesloten dagen	
	Administratie	-	-	-	-	12:00		-	Wachtlijst creëren Wijzig Archiveer Verwijder
	NSO 1	-	48	72	20	13:30		2019-04-19, 2019-04-22, 2019-05-30, ... (17)	Wijzig Verwijder
	NSO 1 Wachtlijst	-	48	72	-	13:30		-	Wijzig Verwijder
	NSO 2	-	72	156	20	13:30		2019-04-19, 2019-04-22, 2019-05-30, ... (17)	Wachtlijst creëren Wijzig Archiveer Verwijder
	VSO 1	-	48	165	20	07:30		2019-04-19, 2019-04-22, 2019-05-30, ... (17)	Wachtlijst creëren Wijzig Archiveer Verwijder
	VSO 2	-	48	156	20	13:00		2019-04-19, 2019-04-22, 2019-05-30, ... (17)	Wachtlijst creëren Wijzig Archiveer Verwijder
--	Wachtlijst	-	-	-	0	13:00		-	Wijzig Verwijder

7 gevonden

## Communicatie

Binnen de kinderopvang wordt er gecommuniceerd via KOV-NET. Binnen het Kindcentrum gaat iedere twee weken een nieuwsbrief uit waarin ook een pagina wordt besteed aan de kinderopvang. Tevens maakt het Kindcentrum gebruik van Facebook. Alles communicatie verloopt via de richtlijnen AVG.

## Pedagogisch medewerkers

Bij kinderopvang de Zonnewijzer zijn de Pedagogisch medewerkers geschoold op een mbo-4-niveau SPW. Daarnaast beschikken alle beroepskrachten over een VVE-certificaat of de beroepskracht is 3 maand voor aanvang van zijn/ haar werkzaamheden aangemeld voor een VVE cursus.

Alle beroepskrachten en vrijwilligers zijn in het bezit van een VOG. Er mag (kan) onderling worden geruild, maar dit is niet gebruikelijk. Een kind wil de vertrouwde van zijn eigen groep en zijn eigen leidsters, dat is erg belangrijk. Alle medewerkers zijn in het bezit van een geldige EHBO diploma.

Een stagiaire is als aanvulling prettig maar niet noodzakelijk. De vrijwilligers en stagiaires helpen de pedagogisch medewerker bij alle dagelijkse werkzaamheden.

## Mentorschap

Elk kind heeft een eigen mentor. Dit is 1 van de vaste pedagogisch medewerker die werkzaam is op de groep van uw kind. Zij volgt uw kind heel specifiek en is aanspreekpunt voor u als ouder. U kunt de mentor van uw kind altijd aanspreken als zij aanwezig is of een afspraak maken voor overleg. Op de groep is een verdeling gemaakt welke mentor verantwoordelijk is voor welk kind. De mentor zorgt ervoor dat andere medewerkers op de hoogte zijn van afspraken die zij met u maakt. Omdat we het belangrijk vinden dat er een goed band ontstaat tussen de mentor, de ouder en het kind zullen we de wisseling van mentor tot een minimum proberen te beperken. De mentor zal de ontwikkeling /observaties van uw kind(uiteeraard met de mede collega's) goed volgen en bespreken. Tijdens het intakegesprek wordt met de ouders besproken wie de mentor van het kind is. De mentorverdeling is ook zichtbaar in de groep. Meer hierover in het beleidsstuk "mentorschap Kindcentrum de Zonnewijzer".

## Overdracht basisschool

De resultaten van de observaties zullen te allen tijde besproken worden met de ouders. Na goedkeuring van de ouders dragen wij de gegevens over naar het onderwijsdeel van het Kindcentrum.



## Ondersteuning pedagogisch coach

De pedagogisch coach is de spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. De pedagogisch coach helpt medewerkers van de kinderopvang bij het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt samen hun coaching behoeften. De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers om zowel hun pedagogische als didactische vaardigheden verder te ontwikkelen en te verbeteren. Binnen Kindcentrum de Zonnewijzer fungeert Judith Hendrickx als pedagogisch coach.

Conform de geldende wet- en regelgeving voldoen de pedagogisch medewerkers aan de vastgestelde opleidingseisen. Medewerkers worden periodiek bijgeschoold op zowel pedagogisch gebied, als ook op hun vaardigheden m.b.t. communicatie, brandpreventie, ziekte en ongevallen enz. Het pedagogisch handelen, de organisatie en uitvoering in de praktijk en de aansturing van dit alles zijn onderwerpen die in een overleg met de pedagogisch coach of leidinggevende aan de orde komen. Alle gediplomeerde leidsters beschikken over het gewenste taalniveau voor lezen en spreken 3F. Meer hierover in het beleidsplan “mentorschap en de rol van pedagogisch coach”.

## Meldcode signalen kindermishandeling

Kindcentrum de Zonnewijzer werkt met de meldcode kindermishandeling. In dit protocol wordt de verantwoordelijkheid omschreven voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na het signaleren. Aan de hand van een stappenplan, welke begint bij het vermoeden, worden verantwoordelijkheden en acties van betrokkenen omschreven. (Zie protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag).

## Vier-ogen principe, beroepskracht kind-ratio

Het vierogen principe voor de kinderopvang betekent dat bij de kinderopvang altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een pedagogisch medewerker die op de groep staat. Het doel van het vierogen principe is het voorkomen van situaties waarin de gelegenheid bestaat tot het plegen van (seksueel) misbruik bij kinderen in de dagopvang.

Mag een pedagogisch medewerker alleen op de groep staan?

Het vierogen principe betekent niet dat een leidster niet alleen op een groep mag staan. Een pedagogisch medewerker mag alleen op de groep staan, mits het voldoet aan de beroepskracht-kindratio. Het vier ogen principe betekent niet dat er continu iemand moet meekijken of meeluisteren, maar dat op elk moment de reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert. Het vierogen principe houdt daarom ook niet in dat er op een groep kinderen altijd twee pedagogisch medewerkers aanwezig moeten zijn. Als er slechts één medewerker op een locatie aanwezig is moet er een achterwacht zijn.

Binnen de kinderopvang worden de volgende uitgangspunten gehanteerd om de veiligheid van de kinderen te waarborgen:

- Er is zoveel mogelijk zicht op de lokalen onderling, door middel van glas in de deuren en voldoende ramen;
- Wanneer er door ziekte onverhoopt onvoldoende bezetting is, worden gecertificeerde invalkrachten ingezet;
- De pedagogisch coach of locatieleiding zal de groep regelmatig bezoeken en kan op ieder moment in de groep komen.

- Tenslotte is er een open aanspreekcultuur; pedagogisch medewerkers en leerkrachten van de onderbouw van de basisschool durven elkaar aan te spreken op gedrag. Ook indien een ouder of anderszins betrokkene afwijkend gedrag vertoont, durven de pedagogisch medewerkers hun gevoelens of twijfels kenbaar te maken.
- In individuele werkoverleggen, teamvergaderingen, functioneringsgesprekken wordt het vierogen principe besproken en geëvalueerd.

Kindcentrum de Zonnewijzer vindt het belangrijk dat kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving worden opgevangen. We brengen het principe van vier ogen en transparantie op verschillende manieren in de praktijk.

Alle (pedagogisch) medewerkers zijn in het bezit van een geldig VOG (Verklaring omtrent het Gedrag). Nieuwe medewerkers mogen pas ingezet worden als hun VOG aanwezig is. Stagiaires kunnen dan pas met hun stage beginnen. Sinds 1 maart 2018 is het verplicht alle beroepskrachten en vrijwilligers/ stagiaires op te nemen in het personenregister waar alle VOG's in vermeld staan.

Om de veiligheid in de kinderopvang te vergroten is op 1 maart 2018 landelijk gestart met het personenregister. Het is een register waarin iedereen die werkzaam is (of wil zijn) in de kinderopvang zich moet inschrijven. Iedereen die is ingeschreven in het register wordt continue gescreend. Continue screening betekent dat er dagelijks wordt gekeken of mensen die werken in de kinderopvang nieuwe strafrechtelijke gegevens in het Justitieel Documentatie Systeem op hun naam hebben staan. Bijvoorbeeld doordat iemand een overtreding of misdrijf heeft begaan of hiervan wordt verdacht (er is een proces verbaal opgemaakt). Als blijkt dat een persoon werkzaam in de kinderopvang een bedreiging vormt voor een veilige omgeving voor kinderen gaat er via de GGD een signaal naar de werkgever of peuterspeelzaal.

## Achterwacht

Achterwacht voor de VSO (7.30 – 8.30 uur) zijn:

Nino Niemantsverdriet: op woensdag en vrijdag (PM/OA)  
Bertus Nijenhuis: op maandag, dinsdag en donderdag (conciërge)

Achterwacht voor de NSO (14.00 – 18.00 uur) is:

Lotte van Aken op woensdag en vrijdag (op de overige dagen zijn er continue  
genoeg medewerkers aanwezig)

Deze collega's hebben een VOG en zijn gekoppeld aan de kinderopvang organisatie van de school. Bij het peuterspelen werken we altijd met twee medewerkers en is een achterwacht niet nodig. Lotte van Aken is beschikbaar als achterwacht mocht dit wel nodig zijn.

## Werving en selectie nieuwe medewerkers

Het werven en selecteren van nieuwe medewerkers gebeurt zorgvuldig. Bij het aannemen van nieuwe medewerkers wordt standaard bij de vorige werkgever naar referenties gevraagd. Ook spreken de sollicitanten tijdens de procedure meerdere medewerkers en draaien zij kort onder begeleiding op de groep mee. In de eerste weken zal de nieuwe kracht nooit alleen op de groep staan.

## Stagiaires

De pedagogisch medewerkers kunnen ondersteund worden door stagiaires van bijvoorbeeld het ROC. Hierbij wordt gewerkt met de minimale eisen zoals een overeenkomst en het opvragen van een VOG. Stagiaires werken onder verantwoordelijkheid van gekwalificeerde beroepskrachten en worden nooit meegenomen in de formatie. Ze zijn dus boventallig. Voor de boventallige plaatsing gelden: tijdens werkbesprekingen, oudergesprekken of vergaderingen kan de stagiaire voor korte tijd naast een beroepskracht werken (in dezelfde ruimte). Tijdens de pauzes mag de stagiaire onder supervisie van en met een beroepskracht werken. Als basis geldt de regel dat de stagiaire te allen tijde moet kunnen terugvallen op een professional. De stagiaire is nooit eindverantwoordelijk.

In de volgende tabel geven wij een richtlijn van:

- Taken van een stagiaire (per opleiding niveau 2,3 of 4),
- inhoud van de stage,
- accent voor begeleiding en beoordeling.

\*dit is een inschatting, we hebben tot dusver nog geen gebruik gemaakt van stagiaires binnen onze kinderopvang

	Helpende zorg en welzijn, niveau 2	Pedagogisch medewerker, niveau 3	Pedagogisch medewerker, niveau 4
Kenmerken	<b>Assisteren en ondersteunen</b>	<b>Begeleiden</b>	<b>Begeleiden en coördineren</b>
Taken	Huishoudelijke en verzorgende taken	Pedagogisch handelen en huishoudelijke en verzorgende taken. Begeleiden bij activiteiten.	Pedagogisch handelen en huishoudelijke en verzorgende taken, coördineren en beleidsmatige taken. Opzetten en begeleiden van activiteiten.
Inhoud	Huishoudelijke taken <ul style="list-style-type: none"> <li>- Was verzorgen</li> <li>- Schoonmaken</li> <li>- Eten en drinken maken</li> </ul> Verzorgende taken: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eventueel verschonen</li> <li>- Handen wassen</li> <li>- Jassen aandoen</li> </ul>	Pedagogische taken, zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activiteiten begeleiden</li> <li>- Communicatie met ouders, kinderen en collega's</li> <li>- Rapportage en verslaglegging</li> <li>- Samenwerken in teamverband</li> </ul>	Pedagogische taken, Coördinerende en beleidsmatige taken, zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planning maken</li> <li>- Bijdrage aan visie-ontwikkeling</li> <li>- Begeleidingsplan maken voor kind</li> </ul>
Accent voor begeleiding	Geleid leren	Begeleid en zelfstandig leren	Voornamelijk zelfstandig leren
Accent voor beoordeling	Kan de student de te verrichten taken naar behoren uitvoeren.	Kan de student (samen met een collega) zelfstandig een groepje begeleiden?	Kan de student naast het zelfstandig draaien van de groep (samen met een collega) coördineren en beleidsmatige taken zelf uitvoeren?

## Meldcode

De Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling is sinds 1 juli ingevoerd. Pedagogisch medewerkers weten welke stappen er genomen dienen te worden bij signalen die wijzen op een vermoeden van misbruik. Een van de drie routes van het stappenplan geeft precies aan hoe te handelen bij een geweld- of zedendelict van een collega jegens een kind. (zie het veiligheids- en gezondheidsbeleid).

Pedagogisch medewerkers worden geschoold in het herkennen van signalen en het bespreekbaar maken hiervan. Wanneer dit nodig is wordt er een kind bespreking gehouden, waarin signalen kunnen worden besproken. Daarnaast kan er een SOT gehouden o.l.v. de pedagogisch coach waaraan naast de pedagogisch medewerkers de jeugdverpleegkundige van het Consultatiebureau en eventueel andere deskundigen die betrokken zijn bij het kind deelnemen.

### Plaatsing van chronisch zieke en gehandicapte kinderen

De leidsters staan open voor de plaatsing van chronisch zieke en gehandicapte kinderen, maar het moet wel mogelijk zijn binnen de groep. Dit is bijvoorbeeld afhankelijk van de samenstelling van de groep op dat moment.

## Kindcentrum de Zonnewijzer, een gezellige omgeving

Een van de belangrijkste redenen voor ouders om voor Kindcentrum de Zonnewijzer te kiezen is de kleinschaligheid en gezelligheid. Deze zaken zijn afhankelijk van de leidsters en de inrichting van de ruimte.

### Variatie en structuur

Alle kinderen zitten bij elkaar in een groep. Variatie binnen de groep is er in leeftijd, taal, culturele achtergrond en ontwikkeling. Er is geen vaste verhouding tussen jongens en meisjes. Dit hangt af van de inschrijving. Gezelligheid binnen de kinderopvang bestaat naast de variatie ook uit structuur en voorspelbaarheid, wij bieden hiertoe een vast dagprogramma en vaste terugkerende rituelen. Activiteiten zijn uitnodigend, maar nooit verplicht. We werken met thema's en stimuleren het samenwerken en samen spelen. Opruimen gebeurt altijd samen met de kinderen: samen rommel maken, samen (spelenderwijs) opruimen.

### Dagelijks afscheidsritueel en wennen

Er zijn speciale afspraken over het "wennen" van de peuter. Bij het ene kind lukt dat probleemloos, bij de ander moet een ouder even blijven, een puzzeltje maken of even tekenen. Is een kind huilerig dan wordt er eventueel opgebeld. Er is, als de kinderen gebracht en gehaald worden, tijd voor eventuele korte mededelingen.

Hebben de ouders langer de tijd nodig om de leidsters te spreken dan wordt hier een afspraak voor gemaakt en langere tijd ingepland.

Voordat een kind de eerste keer officieel start op de BSO komt het al een keertje wennen. De leidsters stemmen deze afspraken af met de ouders.

### Vaste rituelen

Bij het binnenkomen en weggaan is er aandacht om elk kind persoonlijk te groeten.

Bij het drinken en eten wordt altijd eerst gezongen, smakelijk eten!

Er wordt naast de thema's aandacht besteed aan Kerstmis, Pasen, Sinterklaas, Moederdag en Vaderdag.

Met Sinterklaas brengen de Sint en Pieten een bezoek aan Kindcentrum de Zonnewijzer en delen ze cadeautjes uit. Met Kerstmis wordt het kerstverhaal verteld. Aan Moeder- en Vaderdag besteden we aandacht door met de peuters en kinderen van de BSO iets moois voor hun ouders te maken

Eén keer in jaar komt de schoolfoto op Kindcentrum de Zonnewijzer. Afname van de foto's is

vrijwillig. Ook is er een mogelijkheid tot het fotograferen van broertjes en zusjes.

### Activiteiten buiten het terrein van de peuterspeelzaal

Soms kiezen de pedagogisch medewerkers ervoor om de kinderen een activiteit of uitstapje aan te bieden buiten het terrein van het Kindcentrum. Redenen daarvoor zijn:

- Kinderen letterlijk meer of andere ruimte en omgeving bieden.
- Kinderen extra uitdaging bieden.
- Het blikveld voor kinderen vergroten en andere ervaringen laten opdoen.
- Kinderen emotioneel groeimogelijkheden bieden door de ervaring van het (veilig) verlaten van de vertrouwde plek op de peuterspeelzaal.
- Een activiteit behorend bij het thema vanuit Uk en Puk of een thema vanuit de BSO.

Buiten het eigen terrein doen kinderen andere ervaringen op. Zij komen andere kinderen tegen of dieren, huizen, vervoersmiddelen etc. Dat is aanleiding om met kinderen in gesprek te gaan of kan ondersteunend zijn in het werken met een thema.

Ook kunnen uitstapjes een onderdeel zijn van het activiteitenaanbod en van de ouderbetrokkenheid. Ouders worden zoveel mogelijk betrokken bij de activiteiten en zij worden gestimuleerd om actief deel te nemen aan de activiteiten, ook als daarbij het terrein wordt verlaten. Dit werkt bij het peuterspelen wat makkelijker dan bij de BSO waarbij ouders veelal aan het werk zijn. Voor de BSO kiezen we er in de vakanties voor, omdat er dan sprake is van dagopvang, de locatie te verlaten. We hebben hiervoor een mondelinge overeenkomst met taxibedrijf Ensink uit Olst. Op deze manier vervoeren we de leerlingen altijd op veilige wijze.

Bij het weggaan van de locatie dragen kinderen en medewerkers altijd een hesje.

### Zelfstandigheidsovereenkomst

Leerlingen van locatie Zuid, die gebruik maken van de BSO, komen met een zelfstandigheidsovereenkomst naar locatie Noord. Dit gaat om leerlingen van de groepen 6 t/m 8.

### Brengen en halen

De kinderen die naar de BSO komen: de kleuters worden door de pm-ers uit de klassen gehaald, de andere kinderen komen zelfstandig naar de groep. Wanneer ouders hun kind komen ophalen mogen ze naar binnen komen.

De kinderen van het peuterspelen worden in de ochtend door hun ouders naar het lokaal gebracht. Aan het einde van de ochtend komen de pm-ers met de peuters naar het plein.

### Risico's bij verlaten terrein en afspraken met ouders

Aangezien het verlaten van het eigen terrein en het maken van uitstapjes ook een zeker risico met zich meebrengt zijn risico-beperkende maatregelen opgesteld om bepaalde risico's zoveel mogelijk te voorkomen. Hierbij is het informeren en toestemming verkrijgen van ouders/verzorgers belangrijk. Ouders/verzorgers, die hun kind aan ons toevertrouwen, moeten het vertrouwen hebben dat uitstapjes op een goede, verantwoorde manier zullen plaatsvinden. Tijdens het kennismakingsgesprek worden ouders geïnformeerd over de algemene afspraken. Tevens worden er dan met de ouder/verzorg(st)er en de pedagogisch medewerkers individuele afspraken gemaakt. Deze worden vastgelegd in KOV-NET en de groepsmap.

## Uitgangspunten en voorwaarden

Er is een aantal uitgangspunten te noemen bij het verlaten van het terrein van het Kindcentrum: Door de mogelijkheid van uitstapjes verbreden we het activiteitenprogramma voor de kinderen.

- De pedagogisch medewerkers die de uitstapjes uitvoeren kennen de kinderen en zijn zich bewust van de risico's die gepaard gaan met uitstapjes.
- De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de verantwoordelijkheid die zij dragen voor andermans kinderen en zorgen daarom dat de veiligheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd is;
- De aard van de activiteiten waarvoor het terrein wordt verlaten hebben een meerwaarde voor de kinderen (educatieve of ontwikkelingsgerichte activiteit).
- Bij het verlaten van het terrein wordt een beperkte afstand afgelegd.
- De aard van de activiteit wordt afgestemd op de leeftijd van de kinderen. Het gebruikte vervoersmiddel wordt afgestemd op de mogelijkheden van de kinderen.
- De pedagogisch medewerkers vragen de ouders toestemming om een uitstapje te maken met hun kind.

In de uitvoering van de activiteit wordt uitgegaan van aansluiten bij het pedagogisch beleidsplan van Kindcentrum de Zonnewijzer.

## Verzekeringen

De risico's van ongevallen of schade aan eigendommen van kinderen zijn, evenals bij het verblijf op het Kindcentrum, bij het verlaten van het terrein niet uit te sluiten. Ouders worden daarover geïnformeerd. Stichting Varietas heeft de noodzakelijke verzekeringen voor aansprakelijkheid bij schade of ongevallen afgesloten. Bij ongevallen voorziet de eigen ziektekostenverzekering voor dekking van de kosten. Kindcentrum de Zonnewijzer is niet aansprakelijk voor schade, beschadiging of zoekraken van eigendommen van kinderen en/of personeel. De WA verzekering is voor ons binnen tijden waarop opvang plaatsvindt. Bij een schademelding wordt eerst bekeken of de eigen (WA) verzekering van de ouders/kinderen de schade dekt.

## Afscheid van peuterspeelzaal

Een maand voor de vierde verjaardag krijgen de ouders een uitnodiging voor een intakegesprek op de basisschool. Na het intakegesprek kunnen ouders contact opnemen met de nieuwe leerkracht om wenaafspraken te maken. De peuter mag 4 dagdelen komen wennen in zijn of haar nieuwe klas. Het kind viert zijn vierde verjaardag bij de peuterspeelgroep van de Zonnewijzer in een voor hem bekende omgeving.

## Het voorwaarde scheppend beleid

### Personeelsbeleid

In de wet- en regelgeving, en in de cao Kinderopvang en cao Welzijn, is vastgelegd over welke kwalificaties de pedagogisch medewerkers moet beschikken. Hiernaast beschikken alle pedagogisch medewerkers over een diploma Eerste Hulp Bij Kinderen en voldoen ze aan de landelijke taalnorm.

Kennis van en actieve toepassing van dit pedagogisch beleidsplan is vereist voor leidsters, vrijwilligers en stagiaires.

## Scholingsbeleid

Kindcentrum de Zonnewijzer biedt pedagogisch medewerkers op verschillende manieren de mogelijkheid om cursussen of trainingen te volgen om hun pedagogische vaardigheden te versterken of uit te breiden. Elk jaar worden verschillende opleidingen en cursussen aangeboden. De EHBO training moet jaarlijks plaats vinden.

Met elke pedagogisch medewerker wordt bovendien jaarlijks besproken wat nodig is om:

- haar pedagogisch handelen op het vereiste kwaliteitsniveau te houden;
- gedifferentieerd te kunnen werken (= aanbod afstemmen op ontwikkelings- niveau van kinderen);
- goed te kunnen werken met de methodieken.

Jaarlijks vindt er met elke pm-er een voortgangsgesprek plaats, doet de leidinggevende een observatie op de groep en vindt er een beoordelingsgesprek plaats.

## Financieel beleid

Er is een vast uurtarief wat berekend wordt. Voor 2021 is dit, in samenwerking met de oudercommissie, opnieuw vastgesteld. Omdat de peuterspeelzaal 40 weken open is dit uurtarief op basis van 40 weken per jaar. Binnen de BSO wordt gewerkt met 1 soort contract, 48 weken. Contracten tussen de ouders en kinderopvang worden via KOV-NET opgesteld en afgesloten. Hiervoor lezen de ouders eerst de algemene voorwaarden behorend bij de soort opvang. De ouders kunnen over de bijdrage kinderopvangtoeslag terug vragen. Dit is alleen mogelijk als beide ouders werkzaam zijn. Zie voor meer info op [www.toeslagen.nl](http://www.toeslagen.nl).

Wanneer extra opvang nodig is kan dit aangevraagd worden via KOV-NET. Dit is alleen mogelijk op dagdelen dat de Beroeps Kind ratio niet overschreden wordt en dit toelaat.

De kinderopvang werkt met een vast uurtarief welke jaarlijks vastgesteld wordt. De ouders verplichten zich de maandelijkse ouderbijdrage te voldoen. De ouderbijdrage wordt per de eerste van de te betalen maand automatisch geïncasseerd. Machtiging geschied bij inschrijving. Er vindt geen mindering plaats als er sprake is van deelname van twee kinderen uit een gezin. De ouders krijgen maandelijks een factuur, 12 maandelijks factureringen. Voor uitstapjes en festiviteiten is het mogelijk dat wij een extra bijdrage vragen.

Jaar	Soort opvang	Uurprijs
2021	Peuterspelen	€ 8,80
2021	BSO prijs regulier	€ 7,40
2021	BSO prijs extra opvang	€ 7,90

## Organisatiebeleid

De groepsgrootte moet zodanig zijn dat het voor kinderen voldoende overzichtelijk en vertrouwd is en stimuleert om contact met elkaar te maken. Ook moet de grootte de leidster in staat stellen alle kinderen te ondersteunen en te stimuleren bij hun spel en de contacten met andere kinderen. Door de kinderopvang binnen de school te integreren maakt het ons mogelijk om tot een doorgaande lijn te komen, zodat de ontwikkeling van een kind op een natuurlijke wijze kan worden doorlopen. Het is de bedoeling dat kinderen die gebruik maken van het peuterspelen ook de doorstroom maken binnen de kleutergroep van Kindcentrum de Zonnewijzer. We vangen geen kinderen van andere scholen op.



## Informatiebeleid

Op diverse momenten gaan wij met ouders in gesprek, aanvullend op de overdrachtmomenten:

Peuterspelen:

- voordat het kind bij ons komt, nodigen wij ouders en het kind uit voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek maken wij kennis met de peuter en zijn ouders en gaan wij in op vragen. Tijdens dit gesprek wordt besproken wie de mentor van de peuter is. Er worden ook afspraken gemaakt met betrekking tot toestemming (foto/film en zelfstandigheid) en afspraken ten aanzien van het wennen.
- Twee tot drie maanden na de start maken wij een afspraak voor het mentorgesprek. Tijdens dit gesprek horen wij graag de ervaringen gedurende de eerste periode en kunnen waar nodig aanvullende afspraken gemaakt worden.
- Eens per jaar wordt u door de mentor uitgenodigd voor een gesprek over de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind op peuterspeelzaal de Zonnewijzer. Om de pedagogische kwaliteit, die Stichting Kinderopvang Varietas voor ogen heeft, te realiseren volgen pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van kinderen en observeren zij het welbevinden van een kind. Hierbij wordt gekeken of een kind zich prettig en op zijn gemak voelt en dus wel vaart bij de begeleiding, opvang en opvoeding tijdens het peuterspelen. U ontvangt hiervoor een uitnodiging van de pedagogisch medewerkers. Mocht u eerder of vaker behoefte hebben aan een gesprek. Dan kunt u dat bij ons aangeven.
- tegen het einde van de opvangperiode nodigen wij u graag uit voor het eindgesprek met de mentor. Tijdens dit gesprek kijken we met u terug naar de afgelopen periode. We willen dan ook vooruit kijken naar de komende veranderingen voor uw kind. Er kan dan afgestemd worden hoe we deze laatste weken aandacht geven aan het komende afscheid en wordt tijdens dit laatste gesprek met u het overdrachtsformulier besproken en uitgelegd wat hiervan de bedoeling is. Wij nodigen indien van toepassing ook de intern begeleider uit van het Kindcentrum voor een goede doorstart.
- Indien van toepassing kan op initiatief van een ouder of op initiatief van een pm-er een gesprek plaatsvinden. U kunt denken aan een gesprek naar aanleiding van een vraag of opmerking van uw kant of vanuit signalen over het kind die ons hebben bereikt.

BSO:

- Wanneer een kind start op de BSO zal een kind ook al op school zitten. De kinderen van de BSO weten allemaal wie hun mentor is. De mentor maakt voor de start een afspraak met de ouder om de start te bespreken.
- De mentor maakt twee maal per jaar een mentorverslag welke met ouders gedeeld wordt via KOV-NET.
- Wanneer ouders het wensen plannen we jaarlijks een tien minuten gesprek in.
- Indien van toepassing kan op initiatief van een ouder of op initiatief vanuit de BSO een gesprek plaatsvinden. U kunt denken aan een gesprek naar aanleiding van een vraag of opmerking van uw kant of vanuit signalen over het kind die ons hebben bereikt.

## Oudercommissie

De oudercommissie houdt zich bezig met een diversiteit aan taken, die kunnen variëren van inhoudelijk meedenken over het beleid, meedenken over dagelijkse zaken, advies bij prijsaanpassingen tot uitvoering van feesten en activiteiten. De oudercommissie houdt zich niet bezig met de individuele kinderen maar met het totaal van de opvang binnen Kindcentrum de



Zonnewijzer.

De stem van de oudercommissie is van belang om de ontwikkelingen binnen de opvang goed vorm te geven. Dit is geregeld in het reglement oudercommissie. De oudercommissie heeft een adviesrecht in alle beleidsvormen en protocollen, zij geven regelmatig feedback hierop. 1x per half jaar komt de oudercommissie bij elkaar voor een oudercommissie vergadering met de directie van het Kindcentrum en de coördinator van de tak kinderopvang. Via een agenda worden allerlei zaken besproken die op dat moment actueel zijn. Hier worden notulen van gemaakt. De volgende personen maken deel uit van de OC:

Haiko Monsma (voorzitter)

Jill Meijer (secretaris)

Mark van Houttum (lid)

Sander Datema (lid)

Nanneke Pol (directeur Kindcentrum)

Lotte van Aken (coördinator Kinderopvang)

## Vakanties

De vakanties van de kinderopvang zijn conform de vakanties van de basisschool. Op studiedagen van de basisschool zijn wij gewoon geopend. Het peuterspelen zal dan doorgaan en voor de BSO bieden we dan dagopvang aan.

## Informatie over opvoeding

De leidsters zijn zelf een belangrijke bron van informatie en advies rondom opvoedingsvragen. Zij hebben vele jaren ervaring en zijn extra geschoold. Adviseren van ouders kan plaatsvinden in informele gesprekjes bij halen en brengen. Bevindingen van de leidsters worden naar voren gebracht. Bij complexere aangelegenheden zullen de leidsters de ouders wijzen op andere deskundigen of instellingen. Er is een intern begeleider werkzaam binnen het Kindcentrum die ook hulp en ondersteuning kan bieden.

## Privacy

Ook kinderen hebben behoefte aan en recht op privacy. Daarom nemen wij te allen tijde de privacy van de kinderen in acht. Kind dossiers worden in een afgesloten kast bewaard. De overdracht naar collega's is niet openbaar voor ouders. Wij verstrekken geen informatie over de kinderen aan derden, tenzij regelgeving ons hiertoe verplicht.

Wanneer wij in pedagogisch opzicht een vraag hebben over een kind en wij hebben de behoefte deze vraag voor te leggen aan een deskundige, dan waarborgen wij hierbij altijd de anonimiteit van het kind, tenzij wij toestemming van de ouder hebben, dan mogen we de naam van het kind noemen. Ouders ondertekenen hiervoor een toestemmingsformulier.

Consultatie van een extern deskundige kan dus alleen op anonieme basis en is t.b.v. de deskundigheidsbevordering van de peuterspeelzaalleidster.

Uw gegevens en de verwerking vallen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), welke door de Europese Unie is bedoeld als bescherming van persoonsgegevens en privacy van burgers.

Bij het invullen van het inschrijfformulier via KOV-NET verleent u toestemming voor het verzamelen en verwerken van uw persoonsgegevens. Het doel hiervan is te voorzien in kinderopvang en de uitvoering van de plaatsingsovereenkomst voor de kinderen die vallen onder uw verantwoordelijkheid als ouder of voogd. Conform de AVG heeft u daarbij op verzoek onder meer

recht van inzage, correctie of verwijdering van gegevens.

## Geschillen en klachten

Als u een klacht heeft over de organisatie en u komt er met de betreffende leidster niet uit, kunt u de directeur aanspreken. Komt u er dan nog niet naar tevredenheid uit, dan kunt u uw klacht indienen bij de interne vertrouwenspersoon binnen het Kindcentrum of de externe vertrouwenspersoon van Stichting Varietas. Deze zal de klacht uiterst zorgvuldig behandelen. Hoe dat precies werkt staat in de klachtenregeling. Deze kunt u vinden op onze website.

De interne vertrouwenspersoon van het Kindcentrum is Marko van Koningsveld. Hij is bereikbaar op de telefoonnummers van de beide locaties of op: [m.vankoningsveld@varietas.nl](mailto:m.vankoningsveld@varietas.nl)

Bij contact informeert hij de klager over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt

De externe vertrouwenspersoon voor Stichting Varietas is nu Gerard Dijkstra. Hij is bereikbaar op telefoonnummer 06-55183368 of: [info@konfidi.nl](mailto:info@konfidi.nl)

Zo nodig kan Gerard Dijkstra iemand doorverwijzen naar een vrouwelijke externe vertrouwenspersoon.

## Plaatsingsbeleid

Uw peuter is van harte welkom! Wilt u uw kind aanmelden bij de kinderopvang van het Kindcentrum? Meld u telefonisch aan en maak een afspraak met Lotte van Aken.

## Plaatsing

In principe kan elk kind geplaatst worden. Wij streven er naar om een kind te plaatsen zodra het 2 jaar oud is mits de begeleide/ kind ratio dat toelaat. Er kunnen omstandigheden zijn (bijvoorbeeld de gezinssituatie, verwijzing van JGZ arts of een medische indicatie) waarbij een kind met voorrang geplaatst wordt. Dit gebeurt altijd in overleg met de leidinggevende van de peuterspeelzalen. Op de BSO kan ieder kind geplaatst worden wanneer de kind/ratio dit toelaat.

## Als een kind niet geplaatst kan worden

Indien er sprake is van zeer afwijkend gedrag en/of van een handicap (bij het kind), waardoor de groep verstoord zou kunnen worden, gaan we met de ouders in gesprek over een oplossing hiervoor. In het uiterste geval weegt het belang van de groep zwaarder dan het belang van een individueel kind en kan het kind geweigerd worden. Als we uw kind niet kunnen toelaten, zullen we ons uiterste best doen u te verwijzen naar een instelling die uw kind wél kan bieden wat het nodig heeft.

## Algemene voorwaarden 2021

### Algemene voorwaarden 2021 Kinderopvang de Zonnewijzer

#### Algemeen (BSO en peuterspelen):

- Aanmelden dient minimaal een maand van tevoren te gebeuren middels een inschrijflink via de website van de school. Nadat wij uw aanmelding voor de kinderopvang hebben ontvangen, en er is plek op de gewenste dagen, ontvangt u het contract. Dit contract loopt door tot opzegging. De kinderopvang werkt met de administratie vanuit KOVNET.
- Er wordt een opzegtermijn van 1 maand gehanteerd. Opzeggen kan schriftelijk, via de mail, bij de administratie van de school [l.vanaken@varietas.nl](mailto:l.vanaken@varietas.nl)
- Wenst u een dagdeel contractueel op te zeggen, maar heeft u hem later toch weer nodig, dan kunt u na 3 maanden het dagdeel weer opnieuw aanvragen.
- De uurtarieven zijn voor de BSO € 7,40. Voor de VSO berekenen we 1 uur, voor de BSO berekenen wij 4 uur tijdens schoolweken en voor studie- en vakantiedagen 10 uren per

dag. Afname BSO gaat per tijdseenheid van de opvang soort (VSO 7.30-8.30, BSO 14.00-18.00 uur en vakantie/studiedagen 8.00 uur tot 18.00 uur) en niet per uur. Voor extra opvang rekenen we € 7,90 per uur.

- De uurtarieven voor het peuterspelen zijn € 8,80. Een dagdeel is 3,5 uur. Voor extra opvang rekenen wij hetzelfde tarief van € 8,80.
- De BSO en peuterspelen zal 1 studiedag gesloten zijn voor opvang. Deze wordt aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt op de kalender van de school en via de nieuwsbrief.
- Wij bieden geen incidentele opvang voor ouders die geen contract hebben.
- Afmelden voor een bepaalde dag dient minimaal een week van tevoren te gebeuren via de website of app van KOVNET.
- We hanteren het volgende ruilbeleid: Kinderen komen op een vaste dag naar de BSO of peuterspelen. Dit komt de stabiliteit in de groep ten goede en is fijn voor de kinderen. Het ruilen kan binnen een maand voor en na de gekozen datum waarmee u wil ruilen en als de groepsbezetting dit toelaat. De ruildagen zijn gebonden aan het kind en kunnen niet voor andere kinderen uit het gezin worden ingezet. Feestdagen kunnen niet worden geruild. Ruilen is een service maar geen recht.
- Afwezigheid bij ziekte melden tussen 7.30 en 8.00 uur bij de opvang (VSO). De opvang wordt wel in rekening gebracht.
- De factuur wordt maandelijks (vooraf) via KOVNET verstuurd.
- U kunt kinderopvang toeslag (via de belastingdienst) aanvragen vanaf het moment dat u een contract voor kinderopvang met ons hebt afgesloten.
- Contracten, maandfacturen en jaaropgaves zijn in te zien via de ouderportal van KOVNET.
- Wij maken gebruik van de formulieren AVG die vanuit de school zijn afgegeven en ondertekend. Daarnaast werken wij met een “digitaal schriftje” waarbij we een foto van uw kind kunnen sturen van een activiteit o.i.d. Het is niet toegestaan deze verder te verspreiden via social media o.i.d.
- Wanneer uw kind meer dan 3 keer te laat wordt opgehaald hanteren we een boete tarief van €50,-Dit wordt bij de eerstvolgende factuur in rekening gebracht. Deze 3 keer te laat geldt per schooljaar.
- Uw kind krijgt een mentor toegewezen, deze is aanspreekpunt voor u en uw kind.
- Lotte van Aken verzorgt de administratie van de school en de BSO.
- Alle beleidszaken en rapport GGD staan op de website van de school onder BSO.

#### Peuterspelen:

- Contracten zijn voor het peuterspelen gebaseerd op 40 weken, tijdens de schoolvakanties wordt er geen peuterspelen aangeboden.
- We werken binnen het peuterspelen met maximaal 16 peuters per dagdeel. Wanneer het nodig is zal er gewerkt worden met een wachtlijst.
- Peuters nemen zelf drinken en fruit mee naar de opvang.

#### BSO:

- Contracten zijn voor de BSO alleen gebaseerd op 48 weken, 40 weken school en 8 weken vakantie. U kunt wel gebruik maken van de mogelijkheid af te melden bij vakantieopvang, dit wordt echter niet verrekend. Uw kind houdt hierbij recht op een vakantieplek.
- De BSO is dicht gedurende de 3 middelste weken van de zomervakantie (de bouwvak) en 1 week tussen kerst en oud en nieuw, deze weken worden jaarlijks vastgesteld en worden niet in het contract meegenomen. Op Nationale feestdagen is de BSO gesloten.
- Voor studiedagen worden, ondanks dat het gaat om een hele dag opvang binnen de BSO, geen extra kosten in rekening gebracht.

- We werken binnen de BSO met maximaal 3 groepen van 60 (66) kinderen per dag, wanneer het nodig is zal er gewerkt worden met een wachtlijst. Door ondertekening van het contract gaat u akkoord dat de kinderen gebruik mogen maken van beide groepen. Het kan ook zijn dat er op bepaalde dagen 1 groep samengesteld wordt.
- Kinderen van locatie Zuid komen en gaan met een zelfstandigheidsovereenkomst zelf naar de BSO-locatie.
- Kinderen worden niet weggebracht en opgehaald van sport/muziek als deze niet door de opvang worden georganiseerd. Dit kan wel met een zelfstandigheidsovereenkomst.
- Openingstijden schoolweken van de BSO is (mits er voldoende aanmeldingen zijn): 7.30 uur tot aanvang school (brengen tussen 7.30 en 7.45 uur) 14.00 uur tot 18.00 uur (halen tussen 16.00 en 18.00 uur).
- Wanneer er minder dan 5 leerlingen op de lijst staan is het niet rendabel open te gaan, we zullen u dan verzoeken een ruil-dag in te plannen. Dit verzoek zullen we u twee weken van tevoren sturen via de mail.
- Openingstijden BSO tijdens studiedagen en vakantiedagen. Vakantiedagen zijn wij geopend van 8.00 uur tot 18.00 uur en tijdens studiedagen van 7.30 uur tot 18.00 uur. (brengen tussen 7.30/8.00-10.00 uur en halen tussen 16.00-18.00 uur).
- Bij de start van de opvang worden de kinderen opgevangen in de vaste basisgroep. Op sommige dagen werken we met twee groepen (NSO1 en NSO2). Als de groepen te groot worden, dan is er een doorgroei mogelijkheid naar een NSO3 groep.
- U kunt, indien u wilt starten met de BSO, een wenmoment aanvragen. Dit is een samen af te spreken dag van 14.00 tot 16.00 uur. Hierna kunt u inschrijven via KOV-NET.
- Tijdens vakantieprogramma's (herfst-kerst-voorjaar en mei) en studiedagen wordt de invulling minimaal twee weken van tevoren gemaïld. U kunt tot een week van tevoren ruildagen of afmeldingen doorgeven. Tijdens de zomervakantie organiseren we een dagprogramma op onze locatie en maken we geen gebruik van bijv. uitstapjes.
- Uw kind krijgt tijdens de opvanguren al het eten en drinken aangeboden vanuit de BSO.

## Tot besluit

Dit pedagogisch beleidsplan is boven alles een leidraad waarmee de kinderopvang van Kindcentrum de Zonnewijzer zorg wil dragen voor een continue hoge kwaliteit van kinderopvang. De pedagogisch medewerkers toetsen de werking ervan in de dagelijkse praktijk en bespreken dit meerdere malen per jaar in onderlinge vergaderingen. Indien nodig zullen er nieuwe, herziene versies geschreven worden.

Nanneke Pol  
Directeur Kindcentrum de Zonnewijzer