

Notulen MR vergadering 11-05-2020

Aanwezig:

Marleen Klavers, Menno Visser en Bert ter Horst (oudergeleding)

Liesbeth Hoogstraten, Marko van Koningsveld en Nanneke Pol (personeelsgeleding)

1. Opening (19.30 uur)

Marleen opent de vergadering.

2. Begroting OR

Marleen geeft aan dat Gildo niet aanwezig kon zijn. Hij wordt door Marleen uitgenodigd voor de vergadering van 8 juni. We gaan de OR ook vragen om iemand aan te stellen om regelmatig de kascontrole te doen.

3. Kennismaking Bert

We stellen ons voor middels een rondje en zijn blij dat Bert de MR gaat versterken om Menno te vervangen.

4. Mededelingen

Directie: we zijn goed gestart, er is veel rust in de school. Een vijftal leerlingen is nog thuis omdat ouders het niet veilig genoeg vonden. Met deze ouders is regelmatig contact en wordt thuiswerk aangeboden. Ook is er voor leerlingen noodopvang geregeld tussen de lessen en de BSO-tijd door.

GMR: Er wordt een benoemingscommissie opgesteld (BAC) voor de vacature voor bestuurder van stichting Varietas. Nanneke geeft aan of er in de GMR aandacht kan komen voor de samenstelling van de BAC. Hierin zouden ook directeuren in moeten zitten die geen lid van het BAT zijn.

5. Corona

GMR: Er was veel discussie binnen de GMR over de besluitvorming van het bestuur inzake de opstart van de scholen. In de GMR werd gepleit om scholen de vrijheid te geven om zelf te beslissen om hele of halve dagen naar school te gaan. Hier is aan voorbij gegaan en heeft het bestuur zelf een besluit genomen. Afgesproken is wel dat, afhankelijk van het besluit van het kabinet, de GMR eerst geraadpleegd wordt als er na 1 juni nog steeds voor de helft naar school gegaan wordt.

Communicatie MR/team: er zijn bij Marleen reacties en vragen van ouders binnengekomen over het besluit van het bestuur. Marleen geeft aan dat zij eigenlijk ook in het ongewisse was omdat er geen communicatie vanuit de school gegeven werd. Leerpunt voor de volgende keer is om de MR meer te betrekken bij de besluitvorming en als MR meer eenheid uit te stralen.

6. Evaluatie jaarplan

We komen tot de conclusie dat het eigenlijk te vroeg is om het jaarplan nu al te evalueren, ook in verband met corona. We spreken af dat Nanneke corona

gerelateerde punten gaat herzien en dat we de evaluatie van het jaarplan de volgende vergadering gaan bespreken.

7. Formatie

Door het aanstaande vertrek van Peter kan de invulling van de poppetjes in de formatie nog wijzigen. Binnenkort zullen er sollicitatiegesprekken volgen om hier meer duidelijkheid over te krijgen. Nanneke geeft aan dat met dit aantal leerlingen (205) het formatieplaatje voor het eerst sinds acht jaar financieel sluitend is. De vergadering concludeert dat een leerlingaantal van 200 minimaal nodig is voor een financieel 'gezonde school'. Er is wel verdere discussie nodig binnen de MR over het maximale aantal leerlingen die we als school willen hebben.

8. Huisvesting

Volgend schooljaar gaat groep 6 ook naar Zuid. Nanneke maakt een brief voor de ouders van de huidige groep 5, waarin ze goed beargumenteerd hoie en waarom we tot deze keuze zijn gekomen. Afhankelijk van de reacties van ouders zou er nadien nog een inloophmoment kunnen volgen voor verdere uitleg.

Nanneke maakt een opzet voor de brief die ze eerst naar de MR zal sturen.

9. Jaarverslag MR

Het jaarverslag is net verstuurd dus kan het nog niet besproken worden. Dit wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

10. Plan van aanpak RI&E

Het plan is heel uitgebreid, zodat er moeilijk te zien is welke punten prioriteit hebben. Nanneke en Marko maken een top 5 van punten die als eerste aangepakt zullen worden. De punten die aangepakt worden zullen volgend schooljaar ook in het jaarplan opgesteld en geevalueerd worden.

11. Terugblijk thuiswerken

Vanaf het begin liep het eigenlijk erg goed. De leerkrachten hebben regelmatig contact met de leerlingen gehad en hebben ze goed in beeld. We hebben niet het idee dat er grote achterstanden bij leerlingen zullen zijn. Dit kunnen we echter pas na een tijdje kunnen vaststellen.

12. Mails MR

Marleen geeft aan dat er vragen zijn over de notulen op de website. Marko gaat aan Wietse vragen of deze alsnog op de site geplaatst kunnen worden.

Ook waren er vragen over het aanbieden van noodopvang. Dit is inmiddels opgelost.

13. Actiepunten vorige vergadering

Alle actiepunten van de vorige vergadering zijn afgehandeld. Marleen zet nog een appgroep op voor de leden van de MR.

14. Tevredenheidsonderzoek

Nanneke heeft het tevredenheidsonderzoek gemaaild. Om het grondig door te nemen en er aandachtspunten voor de school uit te halen schuiven we dit door naar de volgende vergadering.

De resultaten van het onderzoek zullen met de ouders worden gedeeld en volgend schooljaar zal er tijdens een ouderavond nader op ingegaan worden.

15. Rondvraag

Marko geeft aan dat er door de coronacrisis een aantal organisatorische verschuivingen en/of afgelastingen zijn.

- Afname Cito Eind toetsen + oudergesprekken pas drie weken voor de herfstvakantie.
- Kennismakingsgesprekken vervallen, wel weer een informatie avond voor alle groepen
- Er komt een aangepast rapport + eindgesprekken met ouders
- Er komt een aangepast afscheid/musical groep 8
- Schoolkamp groep 8 en schoolreisjes zijn vervallen, mogelijk een alternatief
- Verrijkgroep, gym, schoolpleinfeest en studiedag vervalt

16. Sluiting (21.30 uur)

Acties	Wie?
Appgroep aanmaken	Marleen
Aanpassen evaluatie jaarplan	Nanneke/Marko
Opzet brief verhuizing locatie groep 6 Zuid	Nanneke
Uitnodiging MR Gildo toelichting begroting	Marleen
Top 5 plan van aanpak RI&E	Marko/Nanneke
Notulen op website	Marko

Agendapunten volgende vergadering (8 juni)

- Begroting OR
- Evaluatie jaarplan
- Formatie definitief
- Visie leerlingaantal/maximale groei
- Huisvesting
- Jaarverslag MR
- Tevredenheidsonderzoek